

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Parauapebas

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021



Parauapebas-PA | 2022



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Parauapebas



Relatório de Gestão do exercício de 2021 do IFPA - Campus Parauapebas, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

Ascom	Assessoria de Comunicação Social	FIC	Formação Inicial Continuada
CD1	Cargo de Direção Nível 1	FUC	Função Comissionada de Coordenação de Curso
CD2	Cargo de Direção Nível 2	IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
CD4	Cargo de Direção Nível 3	Ifes	Instituições Federais de Ensino Superior
CEFETPA	Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará	IFPA	Instituto Federal do Pará
CGII	Coordenação de Gestão das Informações Institucionais	IGC	Índice Geral de Cursos
CGP	Coordenação de Gestão de Pessoas	JIEPEXI	Jornada Integrada de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação
CIS	Comissão Interna de Supervisão	NAPNE	Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Especiais
COF	Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças	NDE	Núcleos Docentes Estruturantes
CONSUP	Conselho Superior	NEABI	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
COVID	<i>Corona Vírus Disease (Doença do Coronavírus)</i>	OMT	Observatório do Mundo do Trabalho
CPA	Comissão Própria de Avaliação	PAM	Plano Anual de Metas
CPL	Comissão Permanente de Licitações	PDC	Plano de Desenvolvimento do Campus
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente	PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
CPS	Comissão Permanente de Processo Seletivo	PIAA	Plano Institucional de Ações Ambientais
DA	Departamento de Administração	PLS	Plano de Logística Sustentável
DG	Diretoria Geral	PNP	Plataforma Nilo Peçanha
DGP	Diretoria de Gestão de Pessoas	PROEN	Pró-reitoria de Ensino
DTI	Diretoria de Tecnologia da Informação	RENNEABI	Rede de Núcleos de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas
EAD	Ensino a Distância	SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
EAFC	Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal	SIAPÉ	Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos
EAFMB	Escolas Agrotécnicas Federais de Marabá	SIASG	Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
EBTT	Ensino Básico Técnico e Tecnológico	SICAF	Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores
EJA	Educação de Jovens e Adultos	SIGAA	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
E-TEC	Escola Técnica Aberta do Brasil	SIGPP	Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e Projetos
FG1	Função Gratificada nível 1	SIPAC	Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
FG2	Função Gratificada nível 2	TCU	Tribunal de contas da União

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Área de abrangência do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	9
Figura 2: Missão, visão e valores do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	10
Figura 3: Organograma do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	11
Figura 4: Dirigentes titulares do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	12
Figura 5: Modelo de negócios do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	13
Figura 6: Análise do Ambiente externo do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	14
Figura 7: Mapa estratégico do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	16
Figura 8: Matriz de riscos do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	17
Figura 9: Desempenho dos indicadores da perspectiva aprendizagem e crescimento.....	18
Figura 10: Desempenho dos indicadores da perspectiva infraestrutura e tecnologia.....	19
Figura 11: Desempenho dos indicadores da perspectiva processos internos.....	20
Figura 12: Desempenho dos demais indicadores da perspectiva processos internos.....	21
Figura 13: Desempenho dos indicadores da perspectiva resultados à sociedade.....	21
Figura 14: Desempenho dos demais indicadores da perspectiva resultados à sociedade.....	22
Figura 15: Principais programas, projetos e iniciativas do <i>Campus</i> Parauapebas.....	23
Figura 16: Conceitos dos estágios da despesa pública.....	29
Figura 17: Principais desafios da gestão de custos do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	31
Figura 18: Campanha de conscientização do uso de máscara do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	36
Figura 19: Objetivos estratégicos do Plano de logística sustentável do <i>Campus</i> Parauapebas.....	38
Figura 20: Objetivos do Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA.....	39

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Matrículas equivalentes.....	24
Gráfico 2: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos.....	24
Gráfico 3: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores.....	24
Gráfico 4: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos.....	24
Gráfico 5: Relação de Inscritos por Vaga.....	25
Gráfico 6: Taxa de evasão no Ano.....	25
Gráfico 7: Índice de Eficiência Acadêmica.....	25
Gráfico 8: Percentual de Conclusão Ciclo.....	26
Gráfico 9: Percentual de Evasão Ciclo.....	26
Gráfico 10: Percentual de Retenção Ciclo.....	26
Gráfico 11: Índice de Titulação Docente.....	26
Gráfico 12: Relação Matrícula por Professor.....	26
Gráfico 13: Índice de Verticalização.....	27
Gráfico 14: Taxa de Ocupação.....	27
Gráfico 15: Reserva de Vagas Destinadas à Cotas.....	27
Gráfico 16: Percentual de Vagas Noturnas.....	27
Gráfico 17: Características do Público (2021).....	28
Gráfico 18: Execução orçamentária por ano e por estágio da despesa.....	29
Gráfico 19: Despesas empenhadas em 2021 por Grupo de Natureza de Despesa.....	30
Gráfico 20: Despesas com custeio em 2021 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa.....	30
Gráfico 21: Distribuição dos servidores segundo o vínculo, carreira, função, escolaridade, gênero, etnia e faixa etária.....	35

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Detalhamento dos contratos do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	32
Quadro 2: Detalhamento de Despesas de T.I IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	37
Quadro 3: Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	37
Quadro 4: Resultado Patrimonial do IFPA <i>Campus</i> Parauapebas.....	42

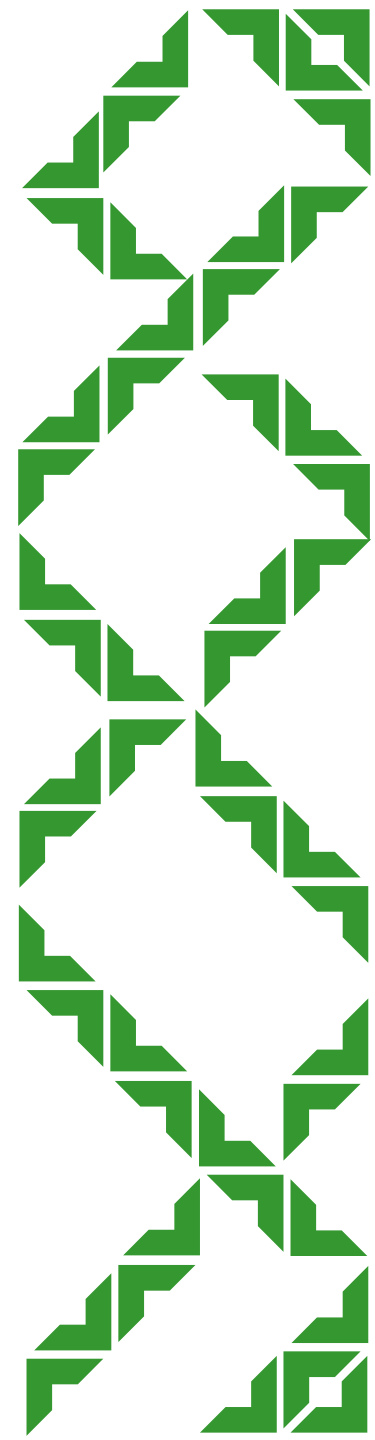
SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE.....	6
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....	8
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	9
2.1.1. MISSÃO, VISÃO E VALORES.....	10
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	11
2.2.1. GESTORES DO CAMPUS PARAUAPEBAS.....	12
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	13
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	14
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	15
3.1. MAPA ESTRATÉGICO.....	16
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	17
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	17
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	18
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	18
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS.....	23
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS.....	24
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	29
3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira.....	29
3.3.4.2. Gestão de Custos.....	31
3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos.....	32
3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	34
3.3.4.5. Gestão de Pessoas.....	35
3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação.....	37
3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental.....	38
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	40
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE.....	41
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	42
4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS.....	42
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS.....	42
5. ANEXOS.....	43



1

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

O IFPA Campus Parauapebas tem a satisfação de apresentar à comunidade o seu Relatório de Gestão do exercício de 2021, no formato de Relato Integrado (RI). Este documento tem por propósito a prestação de contas anual das ações desenvolvidas no ensino, pesquisa, extensão, inovação, pós-graduação e demais serviços ofertados à comunidade pelo IFPA Campus Parauapebas, de forma objetiva, acessível e transparente.

No relatório são apresentadas as principais ações planejadas e acompanhadas através do Plano Anual de Ações e Metas (PAM), executadas mediante a disponibilidade orçamentária recebida pelo Campus em 2021, detalha como a aplicação dos recursos contribuiu para o desenvolvimento da instituição. Para o desdobramento das ações contamos com um corpo técnico e docente empenhado, qualificado e disposto a contribuir para uma formação tecnológica, integrada, humanística e inclusiva, que demasiadamente se esforçou para construir os resultados apresentados neste documento produzido coletivo e participativamente.

O ano de 2021 trouxe a esperança do retorno às aulas presenciais, motivado pela vacinação da população, para tanto, promovemos constantes diálogos entre os servidores para alinhamento das estratégias do ensino remoto e o amadurecimento das atividades integradoras. Mesmo remotamente não deixamos de cumprir nossa missão de pôr em prática as ações previstas para o ensino, pesquisa e extensão.

Dentre as principais ações desenvolvidas neste ano, podemos destacar o esforço do Setor de Assistência Estudantil, juntamente com o Setor Pedagógico, com a publicação de três editais de Auxílio Permanência, que possibilitou assistir nossos alunos mais vulneráveis, minimizando a possibilidade de abandono dos estudos.

Quanto ao ensino, no segundo semestre, tivemos a retomada das aulas presenciais no formato híbrido e das práticas laboratoriais. O aumento da oferta de vagas e a diversificação das áreas do conhecimento, em diferentes níveis, também merecem destaque dentre as ações do ensino, que aprovou neste ano quatro novos cursos: Licenciatura em Geografia; Bacharelado em Engenharia Ambiental e Sanitária; Técnico em Edificações e Técnico em Segurança do Trabalho, conforme planejado no Plano de Desenvolvimento Institucional 2019 - 2023 (PDI).

Na Extensão, desenvolvemos ações on-line como o debate sobre a “conservação do solo de áreas degradadas pela mineração”, apresentação de lives como “Aprendendo a empreender: como montar uma startup?” e a “IV- Semana do Meio ambiente”, além de promover atividades presenciais como a “V Semana da Consciência Negra”, organizada pelo NEABI, e a realização da mesa redonda “Cuias Pintadas: Caminhos e Memórias”. Na Pesquisa, obtivemos a aprovação de sete projetos em editais com bolsas para os alunos, dos quais cinco contemplavam o ensino médio e dois a graduação.

A apresentação desse relatório à nossa comunidade corrobora com nosso compromisso com a região de Carajás, em desenvolver de forma gratuita e de qualidade, a educação, e assim avançarmos no objetivo de desenvolvermos a sociedade.

Por fim, declaro a veracidade e a integridade deste Relatório de Gestão 2021 do Campus Parauapebas, o qual foi elaborado sob pensamento coletivo, e agradeço as ações desenvolvidas e a dedicação de todos e todas do nosso Campus Parauapebas.

Vanessa dos Santos Moura Moreno
Diretora Geral Pró-tempore do IFPA Campus
Parauapebas





2

**VISÃO GERAL
ORGANIZACIONAL E
AMBIENTE EXTERNO**

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

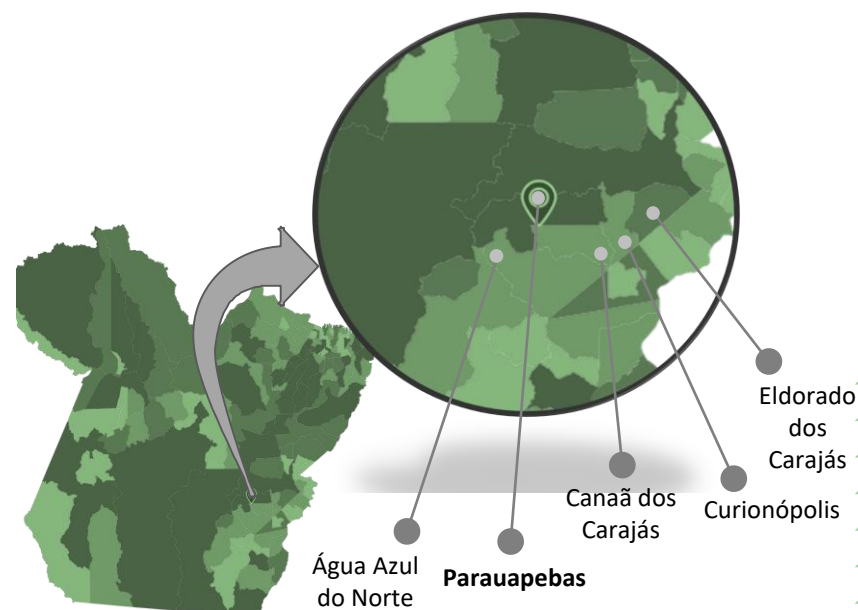
O Instituto Federal do Pará (IFPA) é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos e as suas práticas pedagógicas. Além disso, o IFPA possui natureza jurídica de autarquia, vinculada ao Ministério da Educação, sendo detentora de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático -pedagógica e disciplinar. O Instituto foi criado pelo Art. 5º, inciso XX, da Lei nº 11.892, de 29/12/2008 pela integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará (CEFETPA) e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal (EAFIC) e de Marabá (EAFMB); as quais atuam na Rede Federal de Educação Profissional há mais de cem anos, com exceção da EAFMB, criada em 2008.

O IFPA Campus Parauapebas, por sua vez, foi construído pela empresa Vale e entregue a efetiva atuação em 2013, em atendimento a um Termo de Ajuste de Conduta, formalizado junto ao Ministério Público do Trabalho. Tendo como foco a expansão da Rede Federal de Educação Profissional pela necessidade de ofertar Educação Profissional Técnica e Tecnológica, pública, gratuita e de qualidade, nos diversos níveis e modalidades de ensino.

O Campus Parauapebas conta hoje com uma excelente estrutura em termo de laboratórios. E um corpo técnico e docente com uma excelente experiência em sua área de atuação. Tem a finalidade de desenvolver a educação profissionalizante, do ensino médio a pós-graduação, capacitando profissionais enérgicos e humanos para o mundo do trabalho, investindo no fortalecimento da cidadania e da interdisciplinaridade, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e médio, e para o público da educação de jovens e adultos.

O IFPA Campus Parauapebas está localizado no município de Parauapebas, mas pode atuar nos municípios de sua área de abrangência, conforme divisão das Regiões de Integração definida pelo Governo do Estado do Pará, que são, Água Azul do Norte, Canaã dos Carajás, Curionópolis e Eldorado dos Carajás e Parauapebas. Esses 5 municípios representam 16% do PIB do Estado do Pará e tem como principal propulsores da economia as atividades de mineração e a agropecuária, seguidas do comércio e serviços.

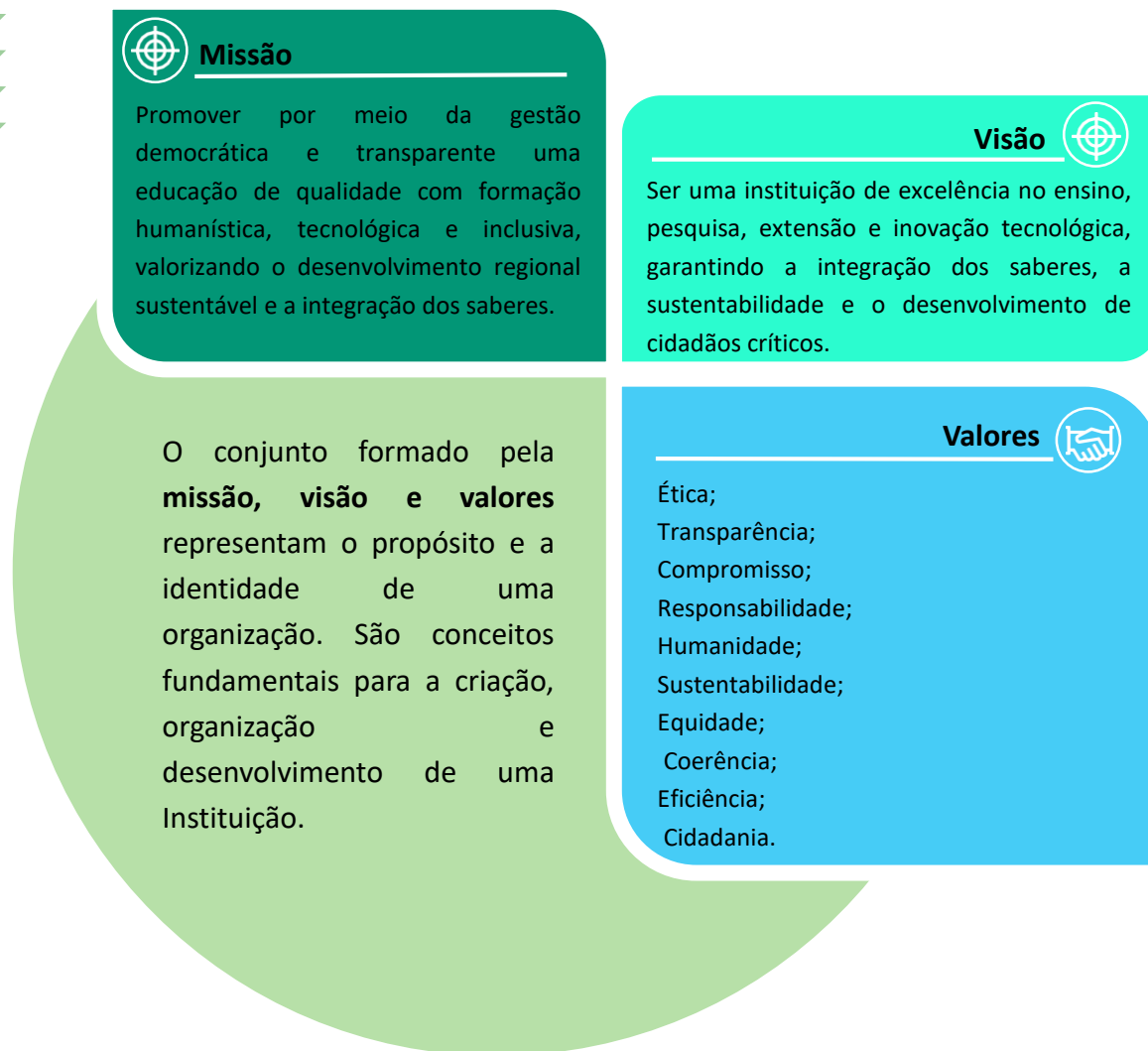
Figura 1: Área de abrangência do IFPA *Campus* Parauapebas.



Fonte: IBGE (2015); Resolução nº 111/2015 Consup IFPA.

2.1.1. MISSÃO, VISÃO E VALORES

Figura 2: Missão, visão e valores do IFPA Campus Parauapebas.



Fonte: PDC do Campus (2019 – 2023).

Como instituição de ensino pública e de excelência, nosso valor está no impacto transformador que geramos para a sociedade. Esse impacto ocorre através da realização das nossas atividades de ensino, pesquisa e extensão que entregam para a sociedade: formação cultural, científica e profissional de nossos alunos; produção de conhecimento, cultura e artes; e contribuição ao da Universidade com o desenvolvimento sustentável na comunidade. Seja nos campos político-institucional, social, econômico e ambiental.

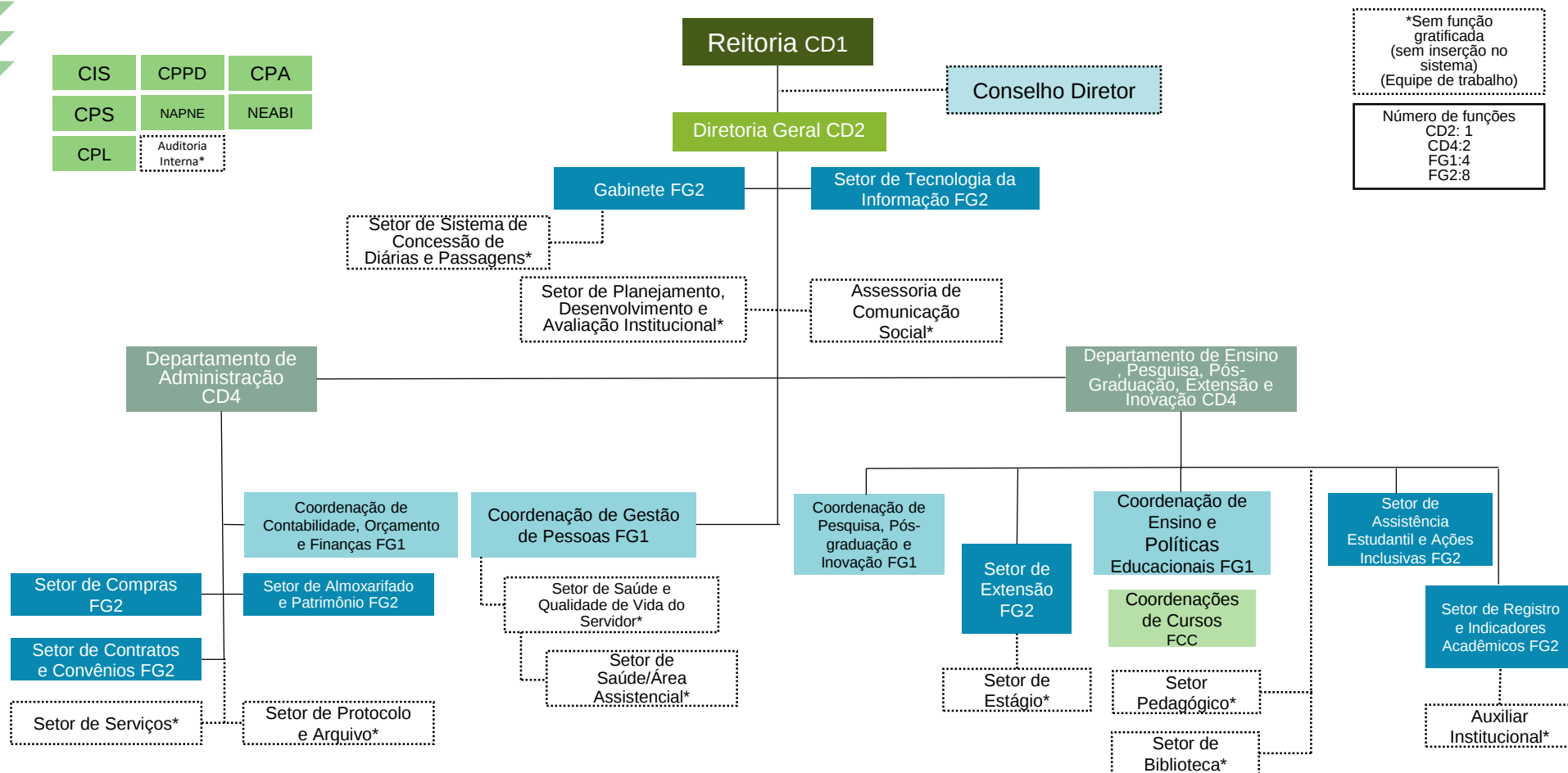
No ensino valorizamos a formação plural de nossos alunos. Essa formação multidisciplinar é fundamental para que eles atuem como agentes transformadores da sociedade.

A pesquisa tem por finalidade criar, disseminar e aplicar conhecimento para o mundo. Já a inovação busca transferir este conhecimento para a sociedade. Assim, ambos têm papel essencial no desenvolvimento sustentável da sociedade.

A extensão representa a interação artístico, cultural ou social. As ações de extensão, além de levarem diversos benefícios para a comunidade que atendem e contribuem para a formação diferenciada dos nossos alunos.

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 3: Organograma do IFPA Campus Parauapebas.



Fonte: Resolução 103/2020 Consup IFPA.

2.2.1. GESTORES DO CAMPUS PARAUAPEBAS

Figura 4: Dirigentes titulares do IFPA *Campus* Parauapebas.



Vanessa dos Santos Moura Moreno
Diretora Geral Pró-tempore
Professor EBTT
Mestra em Desenvolvimento Rural e
Gestão de Empreendimentos
Agroalimentares



Analielle de Araújo Silva
Diretora de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão
Pedagoga
Mestra em Educação



Ana Alzira Fayal Trovão
Coordenadora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Professor EBTT
Mestra em Geofísica Aplicada



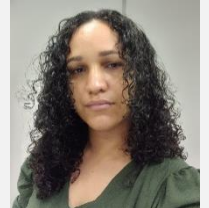
Etiane Patrícia dos Reis da Silva Macêdo
Chefe do Setor de Extensão
Professor EBTT
Mestra em Dinâmicas Territoriais e Sociedade na Amazônia.



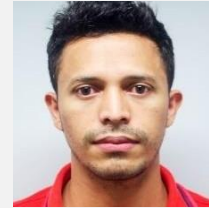
Anderson de França Silva
Coordenador de Ensino e Políticas Educacionais
Professor EBTT
Mestre em Engenharia Elétrica.



Wesley Silva Rocha
Diretor do Departamento de Administração
Auxiliar em Administração
Mestre em Administração Pública.



Mayane Sousa Carvalho
Coordenadora de Contabilidade, Orçamento e Finanças
Assistente em Administração
Graduada em Matemática.



Fagno Lopes da Silva
Coordenador de Gestão de Pessoas
Assistente administrativo
Especialista em Engenharia de Segurança do Trabalho.

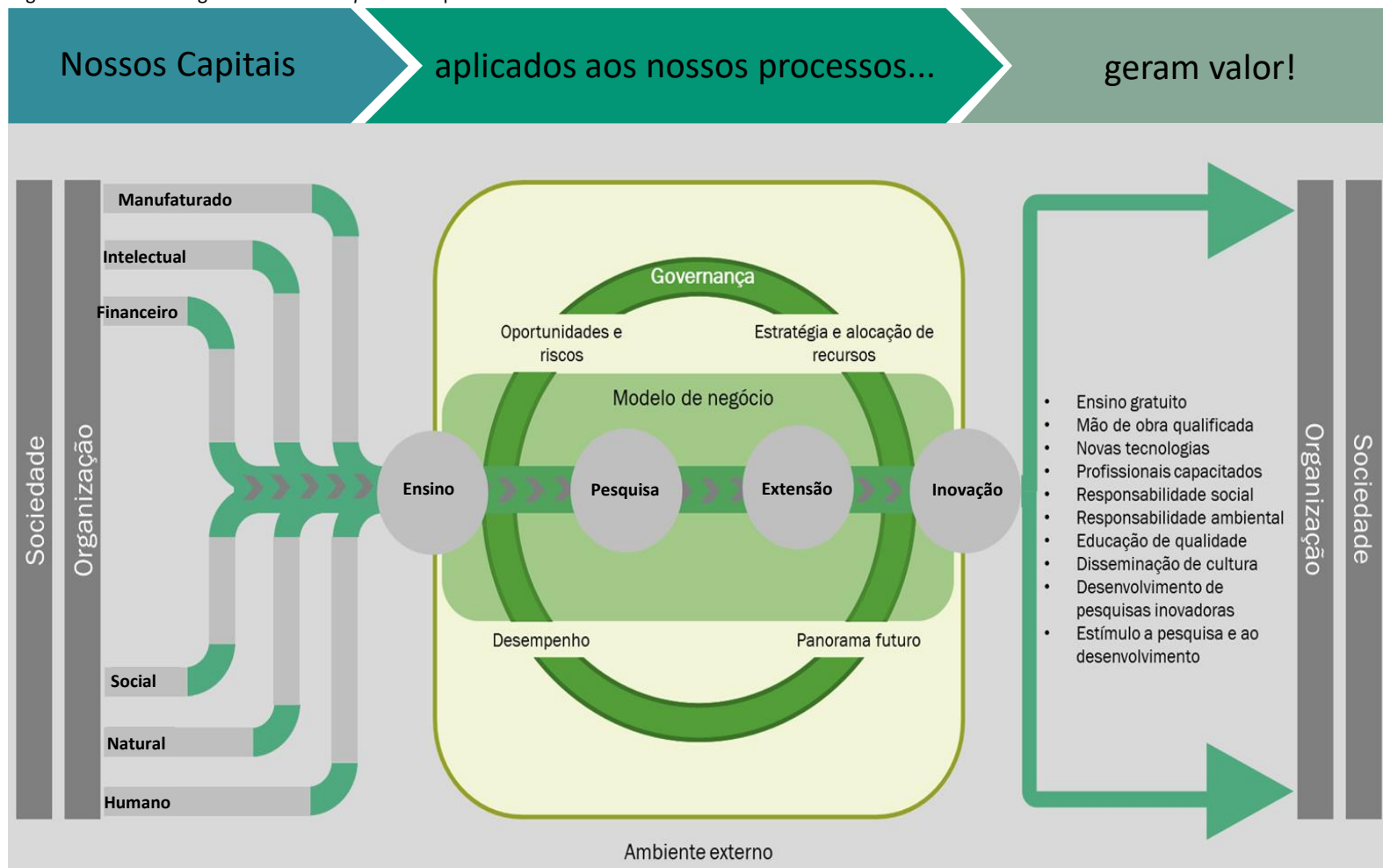
Fonte: CGP/IFPA -Parauapebas.

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

O modelo de negócio define como geramos valor para a sociedade, para isso, foi preciso definir, dentre a diversidade de fatores que afetam o IFPA *Campus* Parauapebas, os temas capazes de influenciar a tomada de decisão dos agentes com os quais nos relacionamos sobre qual a importância de criar e manter a relação conosco.

O processo de criação de valor do IFPA, é gerado a partir da relação do modelo de negócios com uma ampla gama de fatores internos e externos, ou seja, os capitais manufaturado, intelectual, financeiro, social, natural e humano.

Figura 5: Modelo de negócios do IFPA *Campus* Parauapebas.



Fonte: DG/IFPA -Parauapebas.

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

A análise do ambiente externo é norteada por eventos nacionais e internacionais que impactaram a gestão, indicadores sociais e econômicos referentes à área de atuação da unidade e identificação clara de oportunidades e ameaças. Esses eventos podem ter como origem, por exemplo, condições econômicas, mudanças tecnológicas, temas da sociedade e desafios ambientais que afetam a capacidade da UPC gerar valor.

Em 2020 a pandemia de Covid-19 foi o fator externo que mais influenciou a tomada de decisões, não somente nesta Ifes, mas em todo o mundo. Diante deste cenário tão atípico, essa instituição realizou ações com a finalidade de minimizar os impactos causados.

Figura 6: Análise do Ambiente externo do IFPA Campus Parauapebas.

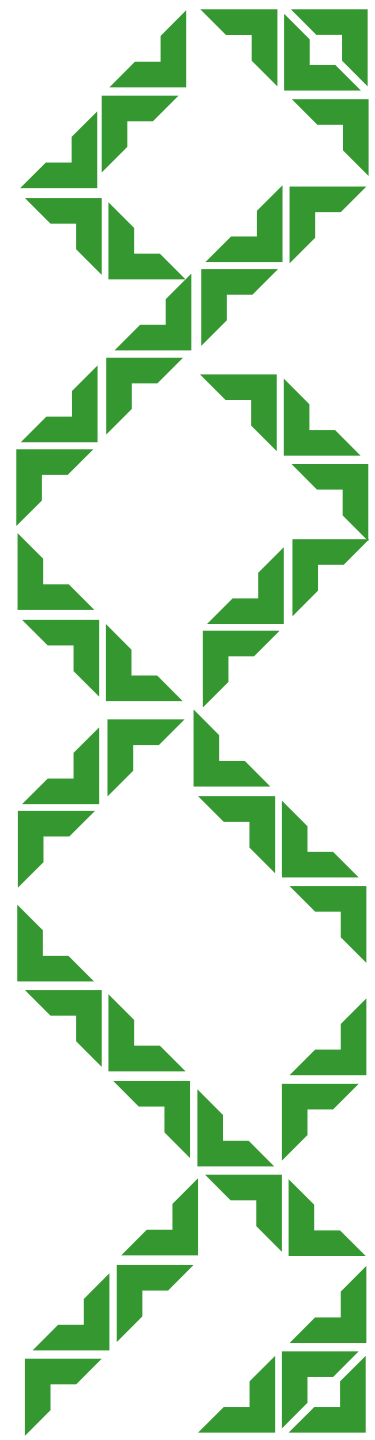


Fonte: DG/IFPA -Parauapebas.



3

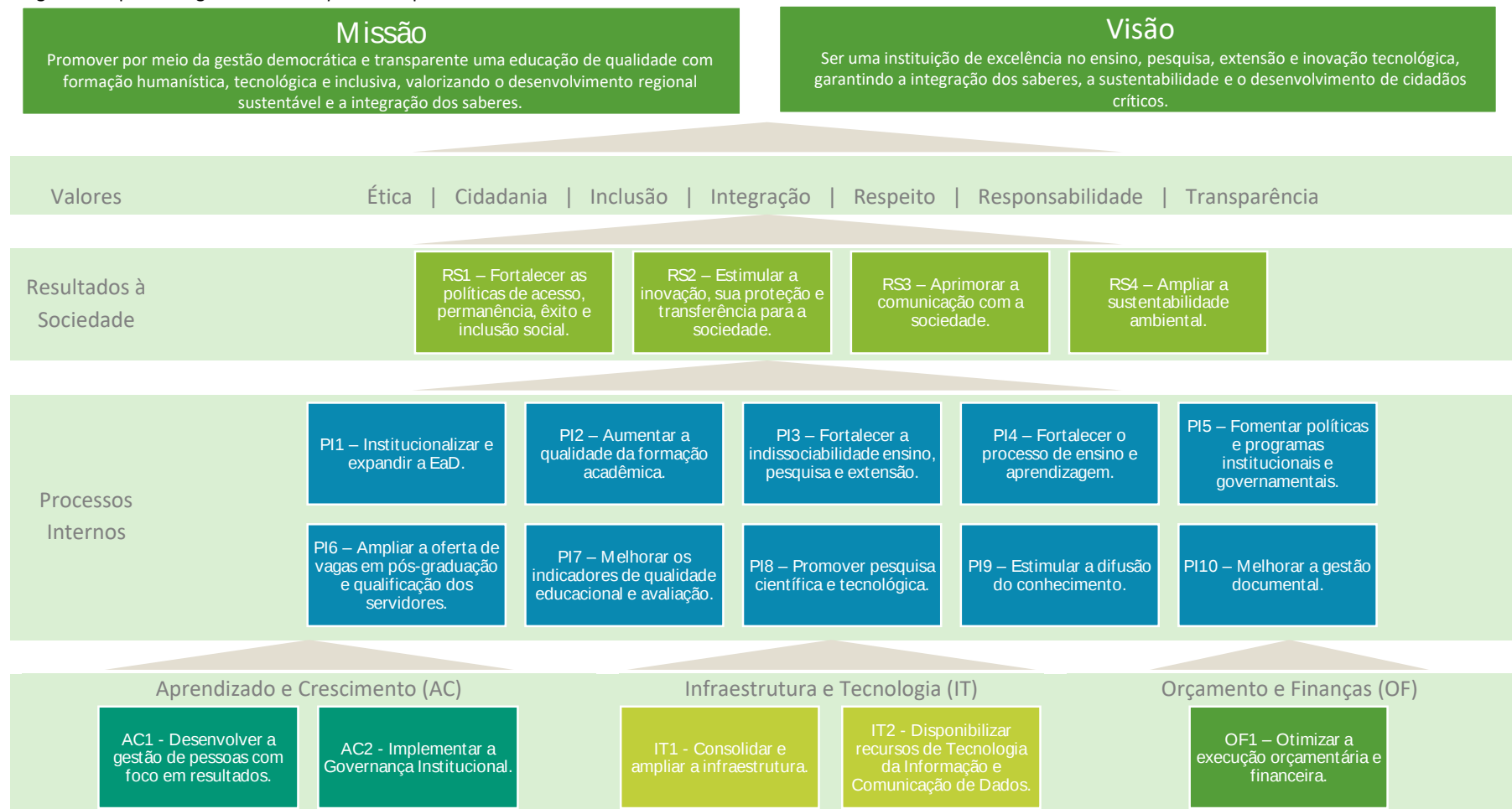
GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 7: Mapa estratégico do IFPA Campus Parauapebas



Fonte: IFPA (2019), PDI 2019-2023.

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

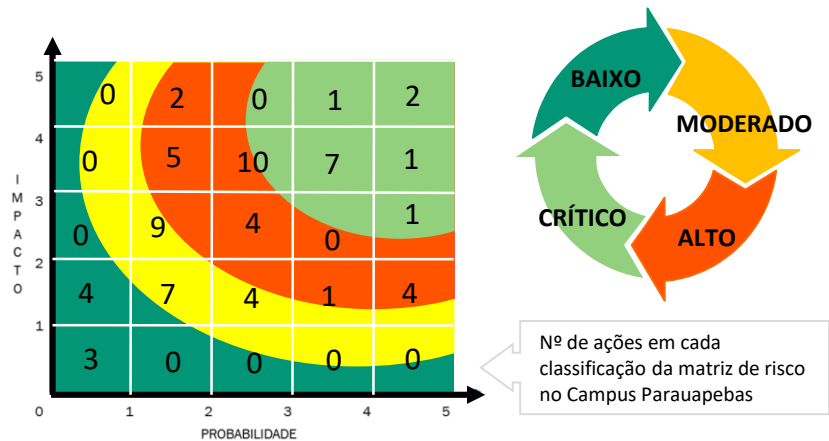
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

O plano de riscos do *Campus*, foi construído com foco no cumprimento do PAM (Plano Anual de Metas), estratificado em indicadores, tipo, probabilidade e impacto, o cruzamento dessas informações gera o nível do risco. Além disso, foi determinada a unidade gestora para tratar cada risco mapeado.

De acordo com a última análise do IFPA *Campus* Parauapebas, a maioria dos riscos estão associados à indisponibilidade orçamentária ou falta de pessoal tecnicamente capacitado para realizar as ações necessárias.

Para se chegar no nível do risco (baixo, moderado, alto, crítico) são atribuídos valores para a probabilidade e para o impacto de 1 à 5, e depois os valores são dispostos em uma matriz. Conforme a figura abaixo.

Figura 8: Matriz de riscos do IFPA *Campus* Parauapebas



Fonte: PAM 2021/IFPA - Parauapebas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RISCO	AÇÃO DE CONTROLE
Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Inexistência da elaboração e implantação das políticas de saúde e segurança do trabalho.	Levantamento de dados e informações prévias que subsidiem a elaboração das políticas em prazo hábil.
Implementar a Governança Institucional	Dificuldade para execução do PAM e PDC	Conscientização dos setores de gestão para focar no alcance de metas
Consolidar e ampliar a infraestrutura	Rescisão do contrato de serviços de limpeza do campus	Atentar ao prazo de vigência do contrato; efetuar nova contratação em prazo hábil
Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Indisponibilidade de equipamento; Inviabilidade técnica	Acompanhar junto ao SCS (setor de compras e serviços) as aquisições, para que sejam feitas em tempo adequado; solicitar treinamentos à DTI (Diretoria de TI) em prazo hábil
Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Não conseguir firmar parcerias, convênios e cooperação técnica com empresas	Buscar parcerias
Fortalecer a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	Não conseguir integrar as coordenações para elaborar um único evento	Promover reuniões periódicas de integração entre as áreas de ensino, pesquisa e extensão do campus
Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Não acompanhamento do desempenho escolar dos discentes	Acompanhar o lançamento das avaliações e das atividades avaliativas via SIGAA
Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Redução da abrangência dos projetos de extensão	Planejar os projetos com antecedência, envolvendo a comunidade interna e externa ao Campus
Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Cursos de pós-graduação lato sensu não ofertados	Firmar parcerias com instituições interessadas externas
Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Índice Geral de Cursos (IGC) ser menor que estabelecido	Acompanhar e cumprir o planejamento do curso em cada etapa
Promover pesquisa científica e tecnológica	Não Elaboração/Execução de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	Contactar Diferentes Empresas e Órgãos
Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Ineficiência das políticas institucionais para aumentar a retenção	Executar as políticas de atendimento ao aluno, aprimorar o processo da Assistência Estudantil

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

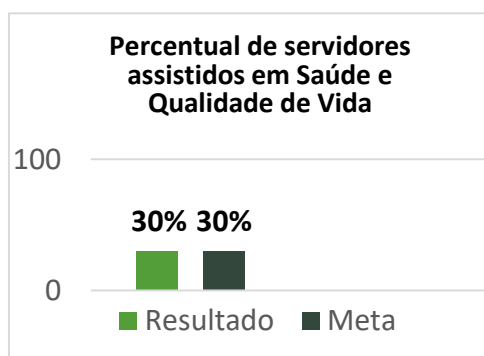
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

A seguir apresentamos os resultados dos principais indicadores dos objetivos estratégicos cadastrados no Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e Projetos (SIGPP) em 2021, por perspectiva e objetivo estratégico conforme Mapa Estratégico do Campus Parauapebas.

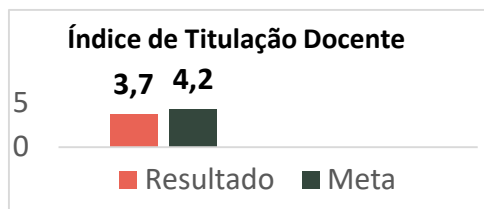
Figura 9: Desempenho dos indicadores da perspectiva aprendizagem e crescimento.

Perspectiva: APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

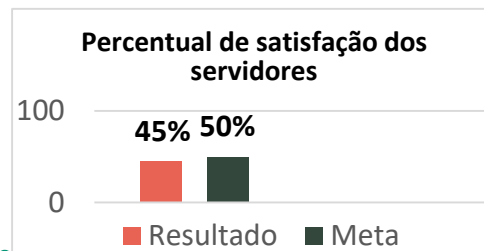
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados



O setor de saúde e qualidade de vida atuou para promover melhoria da saúde mental dos servidores oferecendo que atividades físicas *online*, disponibilizou de ferramentas de produtividade e gestão do tempo, e promoveu a adoção de medidas preventivas no campus para retorno presencial.

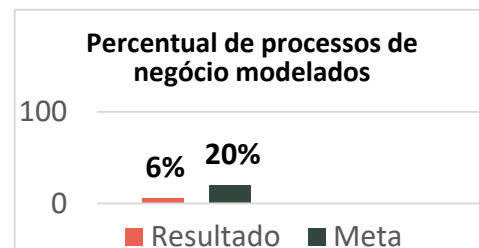


Como medida para tentar alcançar a meta, houve a liberação de 1 docente da grande área de Ciências Exatas e da Terra para participar de Programa de Pós-graduação *stricto sensu*.

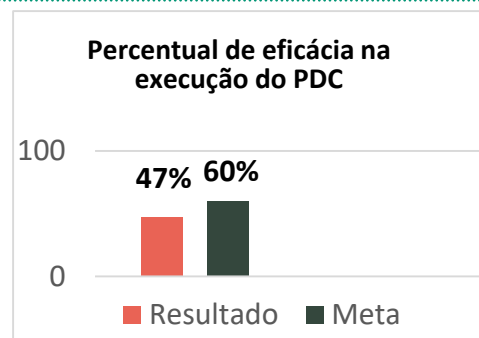


A nova gestão tem procurado se aproximar dos servidores e junto com eles desenvolver o planejamento de forma integrado para atingimento dos objetivo.

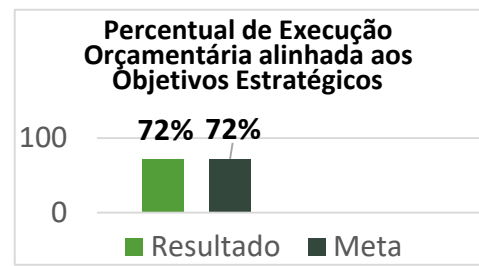
AC2 - Implementar a Governança Institucional



Meta não alcançada. Dentre os avanços está o conhecimento aprofundado dos processos e consequentemente o mapeamento dos mesmo.



Apesar de não alcançarmos a meta estabelecida, temos trabalhado na conscientização dos servidores (Setores), responsáveis pelos *inputs* a serem consolidados no sistema. Uma das ferramentas que têm melhorado o acompanhamento dos resultados é o *Google Drive* através do compartilhamento da planilha, onde todos tem acesso em tempo real.



Meta alcançada. Destaque para a disponibilização dos orçamentos que estavam contingenciados, atingindo 100% da ação 20RL prevista na LOA 2021.

Figura 10: Desempenho dos indicadores da perspectiva infraestrutura e tecnologia.

Perspectiva: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (IT)

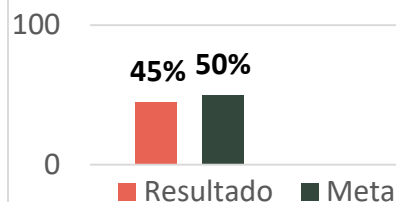
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura

Serviço de alimentação implantado

NÃO IMPLANTADO

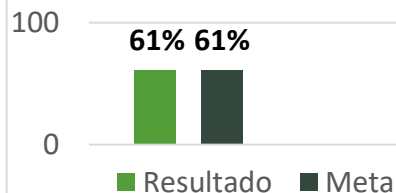
Documentação da fase interna do processo de licitação do Campus Parauapebas bem adiantada na fase de produção, aguardando o período pandêmico passar.

Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas



Apesar de não alcançarmos a meta. Foram realizadas a manutenção de telhados, paredes, muros e serviços de pintura finalizados, assim como foram verificadas as pendências não solucionadas.

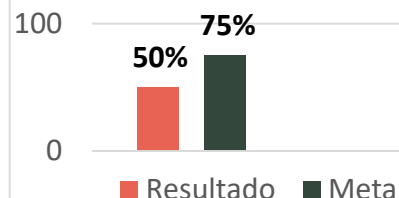
Percentual de satisfação com os serviços de limpeza do Campus



Uma das ações realizadas para o alcance da meta estabelecida foi a realização de reuniões de planejamento para a devida execução do contrato, conforme serviços contratados.

IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados

Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI



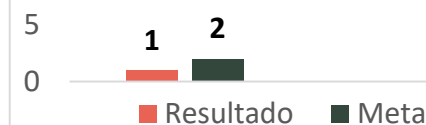
Apesar da meta não alcançada, houve um aumento no número servidores do campus em participação no encontro dos Analistas e Técnicos de TI.

Número de Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição



Instalação de 30 computadores no laboratório de informática. Layout definido, e protótipo de teste concluído.

Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados



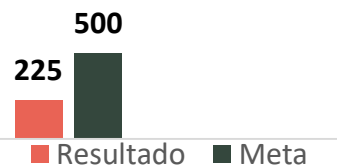
Possibilidade de compra de através do sistema almoxarifado virtual, que passou a ser utilizado pelo Campus em meados de 2021.

Figura 11: Desempenho dos indicadores da perspectiva processos internos.

Perspectiva: PROCESSOS INTERNOS (PI)

PI10 - Melhorar a gestão documental

Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ



Com a adesão ao contrato institucional de apoio administrativo e emissão de ordem de serviço, a prestação de serviços foi iniciada no setor de protocolo, o que possibilitou um avanço na organização dos documentos.

Número de cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas



Houve aprovação do projeto pedagógico do curso FIC (Língua Portuguesa como segunda língua na modalidade escrita para surdos, número processo: 23051.001621/2020-62. Chegada de uma professora substituta de letras no campus o que levou a melhoria da carga horária dos docentes envolvidos no Centro de Idiomas.

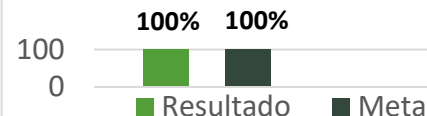
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica

Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas



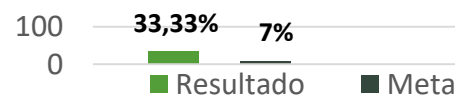
Meta alcançada. Porém, principalmente devido as limitações impostas pela situação de calamidade pública por conta da covid-19, não houve avanços para firmar parcerias de estágios.

Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria



O Campus possui apenas um curso de graduação (Tecnólogo em Automação Industrial), o mesmo tem projetos aprovados nos editais de monitoria.

Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos.



Resultado acima da meta estabelecida, devido a aprovação e execução dos projetos de ensino preparatório para o ENEM - Matemática.

PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

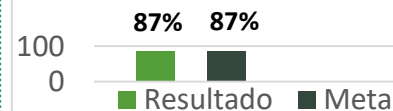
Número de projetos executados por meio da curricularização da Extensão



Meta não alcançada, porém Campus teve a aprovação de projetos pedagógicos de cursos como: Automação Industrial(atualização), Licenciatura em Geografia, Engenharia Ambiental e Sanitária, nos quais estão institucionalizadas a carga horária destinada para a curricularização da extensão.

PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem

Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE

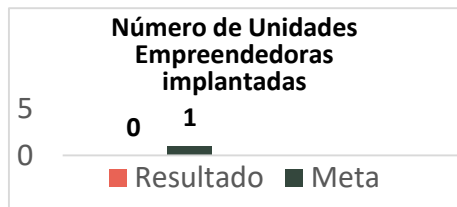


Resultado alcançado em razão da permanência da oferta de Auxílio Pessoa com Deficiência Institucional, disponibilidade do laboratório de informática e biblioteca para realização de atividades acadêmicas e flexibilização na entrega de atividades.

Figura 12: Desempenho dos demais indicadores da perspectiva processos internos.

Perspectiva: PROCESSOS INTERNOS (PI)

PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais

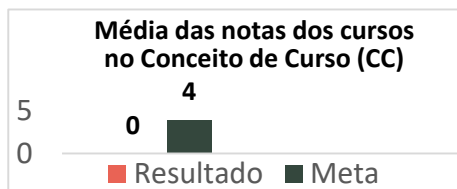


Não houve implantação de Unidade Empreendedora, mas foi realizada a institucionalização do comitê de empreendedorismo do Campus, unidade a qual já há projetos em andamentos.



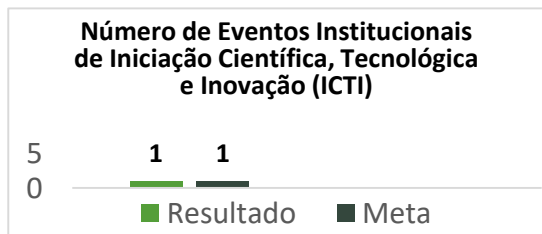
Foi realizado pela Rede Observatório do Mundo do Trabalho (OMT), um levantamento de dados sobre empregabilidade e renda a nível técnico nos municípios de Parauapebas e Canaã dos Carajás.

PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação



O Campus se encontra com uma turma concluinte e o Setor de Registro e Indicadores Acadêmicos do Campus solicitou a avaliação do curso (processo: reconhecimento de Curso, nº 201900997).

PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica



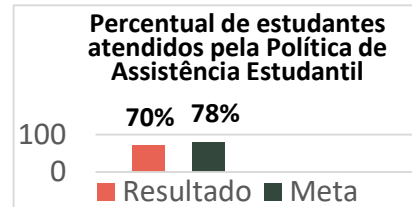
Por ser encontros de forma virtual, eles ocorrem com mais frequência, dessa forma possibilitando que os setores de T.I dos campi possam se alinhar ao PETI.

Fonte: SIGPP/IFPA.

Figura 13: Desempenho dos indicadores da perspectiva resultados à sociedade.

Perspectiva: RESULTADOS À SOCIEDADE (RS)

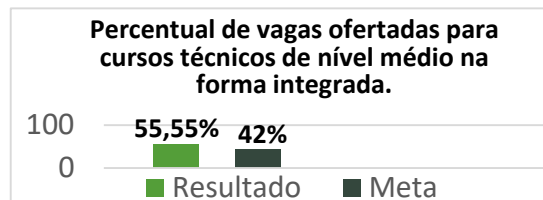
RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social



Uma das razões para o não alcance da meta estabelecida, foi a dificuldade em realizar a inscrição de forma correta por parte dos alunos, pois as mesmas deveriam ser realizadas de forma remota devido à pandemia.

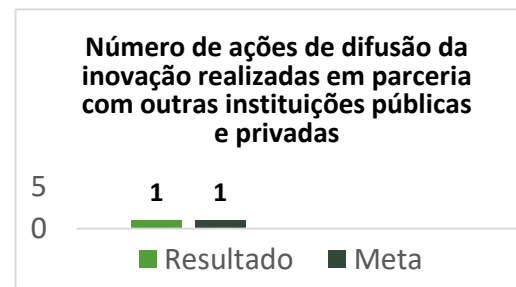


Foram realizadas aferições com os candidatos aprovados em processo seletivo unificado/2021, para os cursos técnicos integrado e graduação, em primeira e segunda chamadas.



O Campus conseguiu destinar 55,55% de suas vagas para cursos técnicos integrado, ultrapassando a meta estabelecida.

RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade



O Campus divulgou 2 editais (05/2021 - PIBICTI/PROPPG/IFPA/CNPQ; 06/2021- PIBICTI/PROPPG/IFPA/CNPQ.

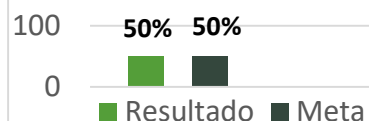
Fonte: SIGPP/IFPA.

Figura 14: Desempenho dos demais indicadores da perspectiva resultados à sociedade.

Perspectiva: RESULTADOS À SOCIEDADE (RS)

RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental

Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total



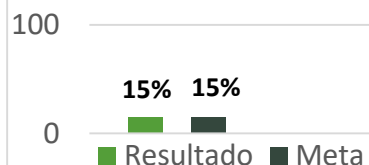
Meta alcançada. As empresas contratadas possuem critérios de sustentabilidade firmados no momento da contratação. Serviços de reprografia, Limpeza e serviços de manutenção.

Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas



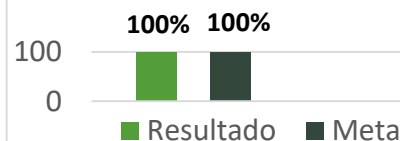
Houve a utilização de meios alternativos de comunicação como forma de substituir a necessidade de reuniões/ ocorrência da atividade da semana de meio ambiente com a temática educação ambiental.

Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão



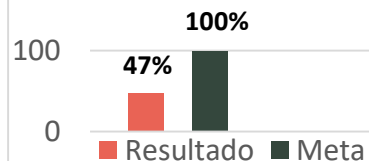
Houve redução considerável de gastos com suprimentos de impressão, em razão da adesão ao processo eletrônico, assinatura digital e maior utilização de meios digitais devido ao período de pandemia.

Índice de Redução de consumo de copos descartáveis



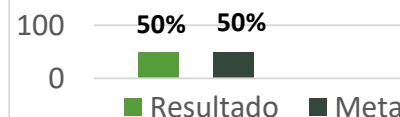
Adesão dos servidores em relação ao uso copos próprios ou reutilizáveis.

Percentual de eficácia na execução do PLS



Uma das grandes dificuldades enfrentadas pela comissão de meio ambiente foi o acúmulo de atividades por seus membros. Esse fator influenciou diretamente no desempenho da comissão.

Índice de racionalização de consumo do papel



Utilização do formato digital de arquivos e da assinatura eletrônica.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 15: Principais programas, projetos e iniciativas do *Campus* Parauapebas.

Recebimento do ônibus:



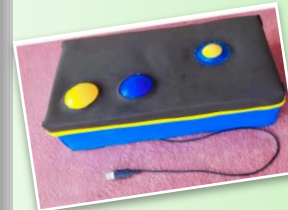
O *Campus* recebeu das mãos do Magnífico Reitor Sr. Claudio Alex, o ônibus para atender aos alunos.

Projeto IDENTI.FICA. AÇÃO DO PEBA:



O *Campus* realizou mesa redonda para abordar sobre produção de cuais artesanais com a condução do artista plástico Afonso Camargo.

Projetos de pesquisa e produção acadêmica:



Na imagem, o protótipo do projeto de pesquisa “FERRAMENTA DE INCLUSÃO DIGITAL- REESTRUTURAÇÃO DE UM MOUSE ÓPTICO PARA DEFICIENTES FÍSICOS”

Encontro pedagógico 2021.2:



O encontro Pedagógico abordou alguns temas importantes para voltas aulas e o ensino híbrido, e contou com a participação dos servidores em geral.

Participação em Feiras:



O *Campus* Participou do 2º FLACC Festival Literário e Artístico de Canaã dos Carajás e I Exposição Tecnológica de Parauapebas (Expotec) realizada pela prefeitura, por meio da Secretaria de Mineração, Energia, Ciência e Tecnologia (Semnect), onde apresentou alguns dos projetos de pesquisa e Extensão .

Saúde Mental:

Reunião com os líderes de turma com os líderes de turmas para desenvolver o projeto de Roda de Conversas com o tema: Saúde Mental e Prevenção à Autolesão.



Dia da consciência negra:

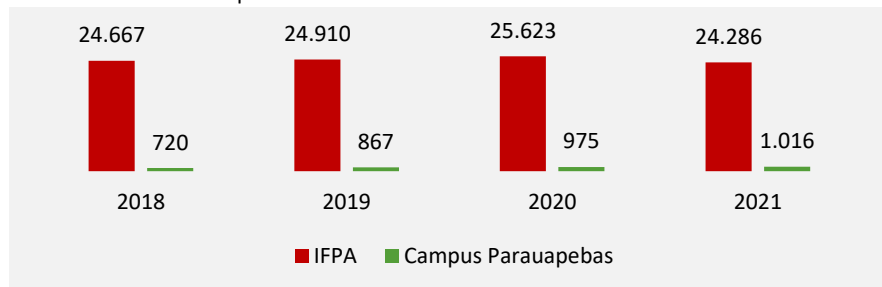
No dia 30 de Novembro de 2021 o *Campus* realizou a V semana da Consciência Negra promovida pelo NEABI.



3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.3.1. Resultados dos Indicadores Oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica

Gráfico 1: Matrículas equivalentes.

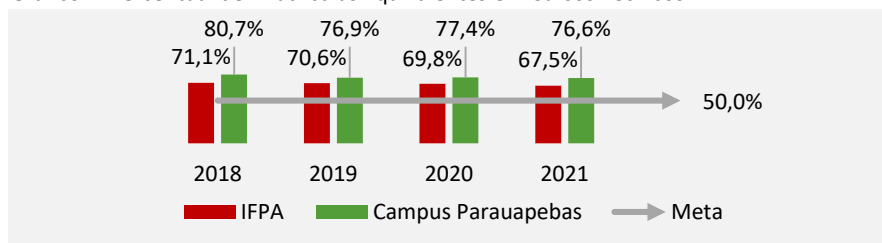


Fonte: PNP, 2022

Este indicador converte a quantidade de Matrículas em Matrículas Equivalentes, que são as matrículas ponderadas pela carga horária, fator de esforço e nível dos cursos.

O gráfico demonstra o aumento do número de matrículas equivalentes do Campus entre 2018 e 2021.

Gráfico 2: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos.

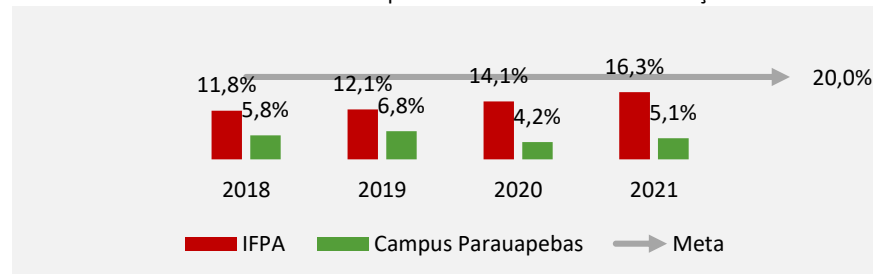


Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos.

O resultado do *Campus Parauapebas* em 2021 foi um pouco maior que 2020, e apesar do decréscimo ao longo dos anos, se manteve acima da meta. Esta meta foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Gráfico 3: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores.



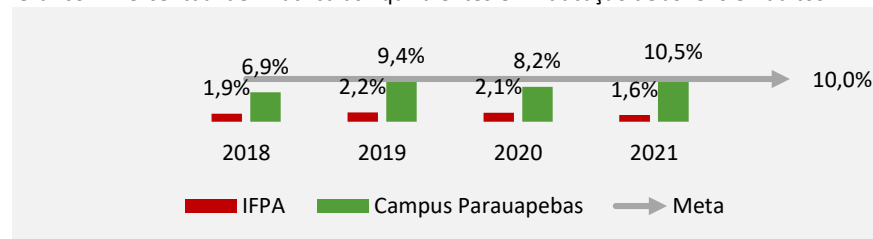
Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas à formação de professores.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Em 2021 houve um aumento deste índice em relação ao ano anterior.

Gráfico 4: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos.

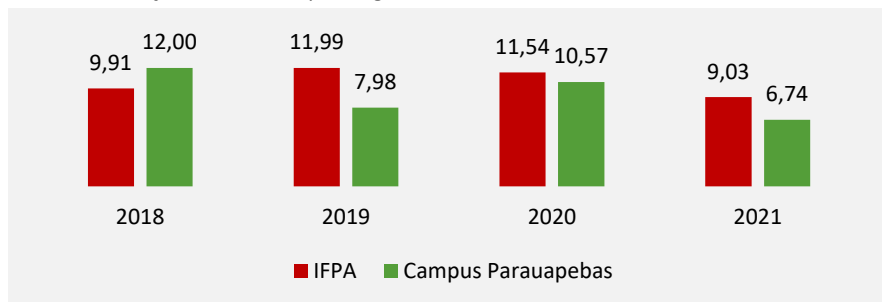


Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes nos cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores (FIC) e cursos de educação profissional técnica de nível médio contemplados no programa nacional de integração da educação profissional com a educação básica na modalidade EJA.

Em 2021, o *Campus Parauapebas* ultrapassou a meta preestabelecida. Esta meta foi definida a partir do que estabelece o § 1º do Art. 2º do decreto 5.840/2.006.

Gráfico 5: Relação de Inscritos por Vaga.

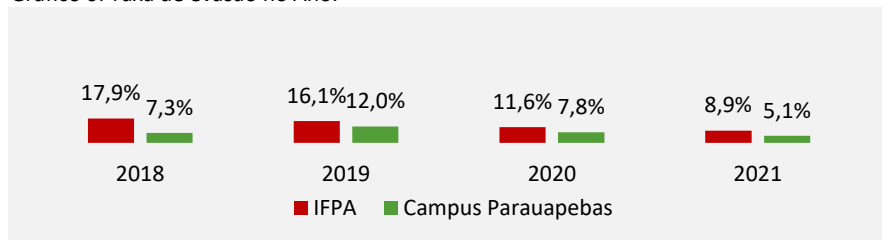


Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas, quantificando o nível de interesse da comunidade em relação aos cursos ofertados pela unidade.

O gráfico demonstra queda desse indicador em 2021 no Campus Parauapebas, em comparação ao resultado de 2020.

Gráfico 6: Taxa de evasão no Ano.



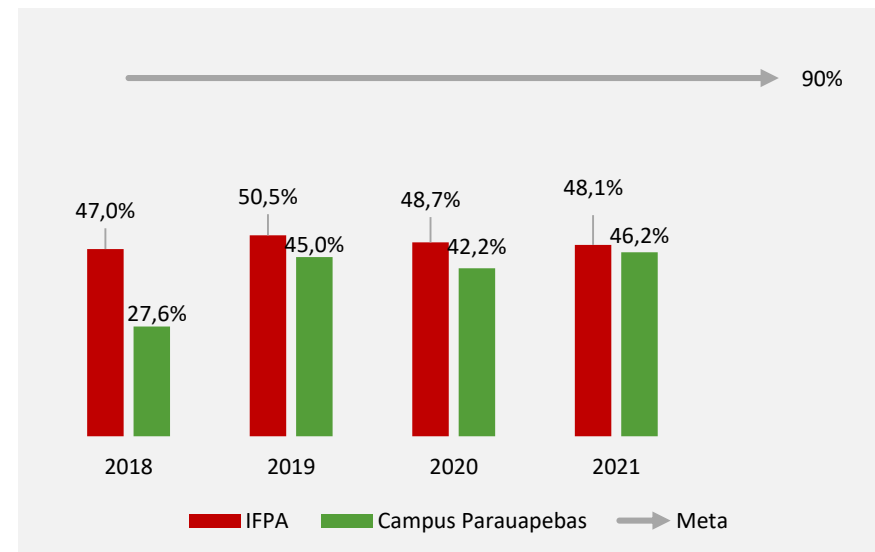
Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de matrículas que perderam o vínculo com a instituição no ano de referência sem a conclusão do curso em relação ao total de matrículas.

Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Percebe-se que houve redução da taxa de evasão a partir de 2020, o que representa um resultado positivo para o Campus Parauapebas.

Gráfico 7: Índice de Eficiência Acadêmica.



Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso.

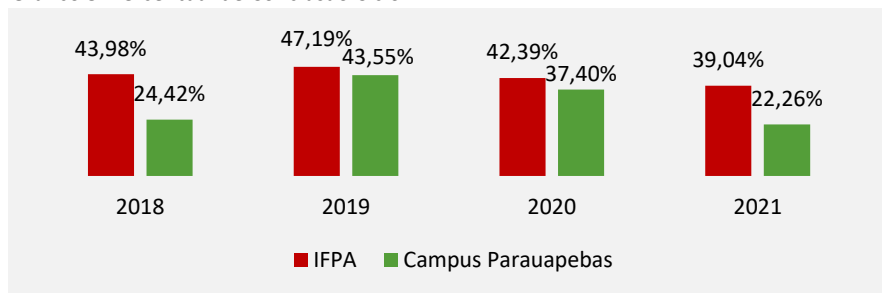
São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao Ano de Referência.

Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

A Meta prevista para este indicador é derivada da meta de conclusão contida na estratégia 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

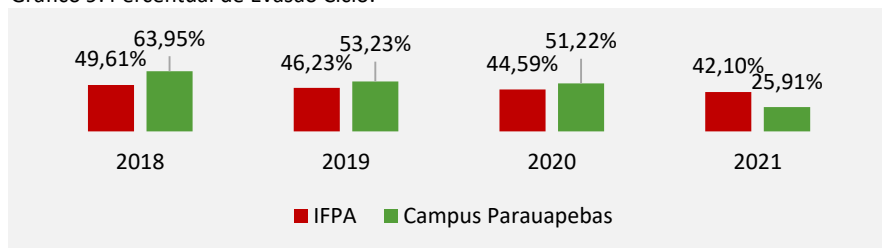
O Gráfico mostra que o Campus Parauapebas encontra-se distante do alcance da meta, assim como a instituição IFPA como um todo. Entretanto, em 2021 o *Campus* superou o resultado obtido em 2020.

Gráfico 8: Percentual de Conclusão Ciclo.



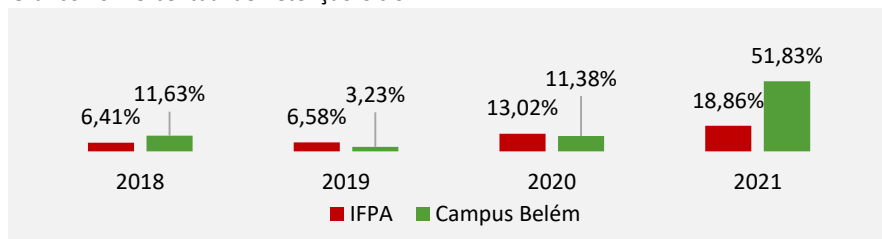
Fonte: PNP, 2022

Gráfico 9: Percentual de Evasão Ciclo.



Fonte: PNP, 2022

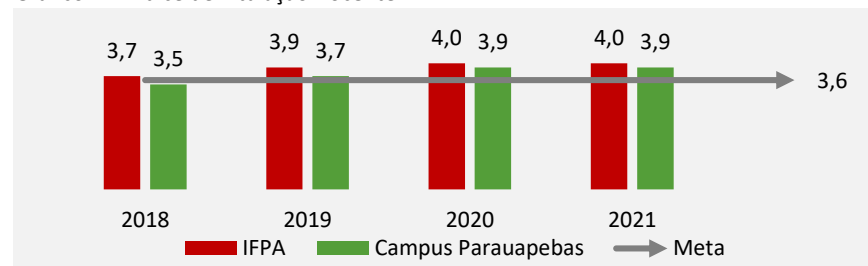
Gráfico 10: Percentual de Retenção Ciclo.



Fonte: PNP, 2022

Nota-se pelos gráficos, que o percentual de conclusão em 2021 foi o menor do Campus Parauapebas nos últimos quatro anos. A Evasão caiu pela metade em comparação ao ano anterior, e o percentual de Retenção teve um aumento considerável em relação aos anos anteriores.

Gráfico 11: Índice de Titulação Docente.



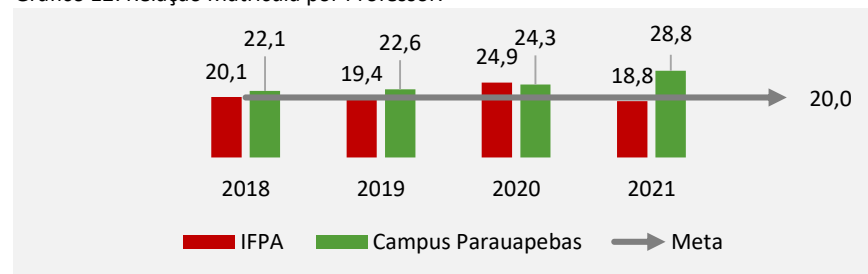
Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal.

Considerando o mínimo de 1,0 e o máximo de 5,0, a Meta 3,60 foi definida a partir do estabelecido pela Meta 13 da Lei 13.005/2.014.

Em 2021, o Campus Parauapebas manteve o resultado acima da meta.

Gráfico 12: Relação Matrícula por Professor.



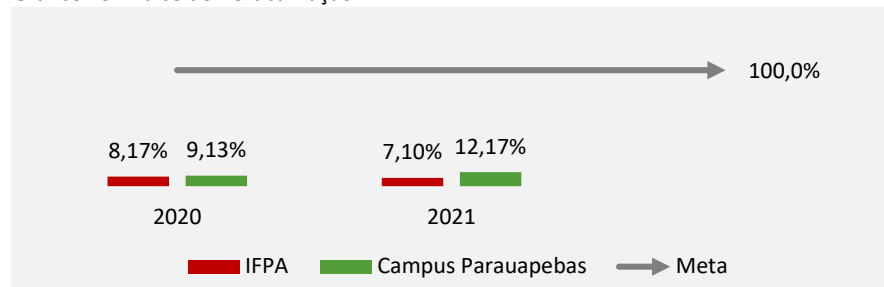
Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ativos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho (20h tem peso 0,5 e 40h ou DE tem peso 1).

A Meta prevista para este indicador é derivada das metas contidas nas estratégias 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

O Campus Parauapebas tem mantido resultado acima da meta nos últimos quatro anos.

Gráfico 13: Índice de Verticalização.

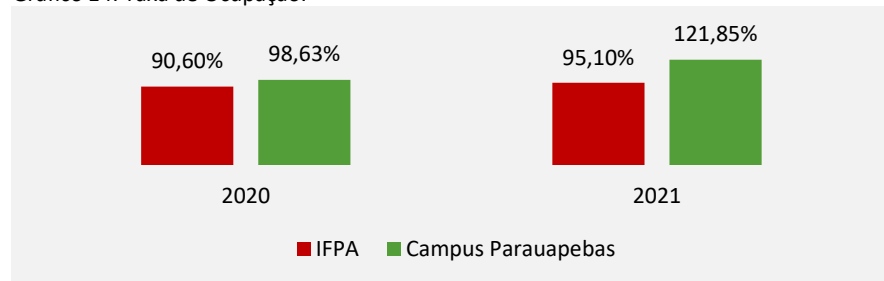


Fonte: PNP, 2022

O índice de verticalização é um indicador que visa aferir o atendimento do inciso III do Art. 6º da Lei 11.892/2008, identificando a oferta de “tipos de cursos” distintos dentro de um mesmo “Subeixo Tecnológico” em uma mesma Unidade de Ensino.

O Campus Parauapebas superou o resultado apresentado em 2020.

Gráfico 14: Taxa de Ocupação.

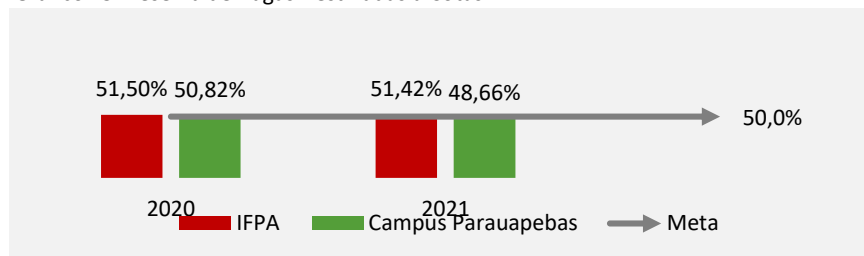


Fonte: PNP, 2022

A Taxa de Ocupação é um indicador que visa aferir a relação entre a quantidade de matrículas ativas no ano de referência e a quantidade de vagas ofertadas em um determinado curso de uma Unidade de Ensino.

Em 2021, o Campus Parauapebas apresentou um aumento na taxa de ocupação.

Gráfico 15: Reserva de Vagas Destinadas à Cotas.

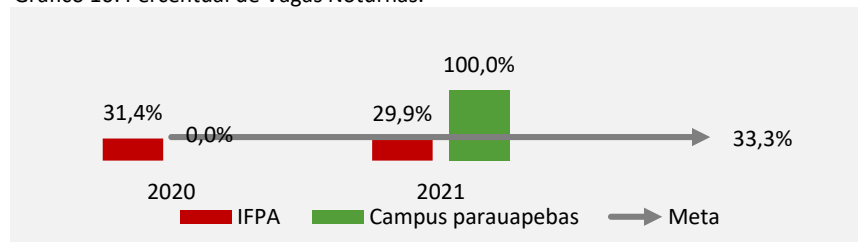


Fonte: PNP, 2022

Este indicador verifica o cumprimento da Lei nº 12.711/2012, que garante a reserva de 50% das matrículas por curso e turno a alunos oriundos integralmente do ensino médio público, em cursos regulares ou da educação de jovens e adultos. Os demais 50% das vagas permanecem para ampla concorrência.

O Gráfico mostra que as reservas de vagas na sua distribuição de ampla concorrência e cotas têm sido atendida no Campus Parauapebas, apesar da ligeira discrepância no resultado de 2021 em relação ao ano anterior.

Gráfico 16: Percentual de Vagas Noturnas.



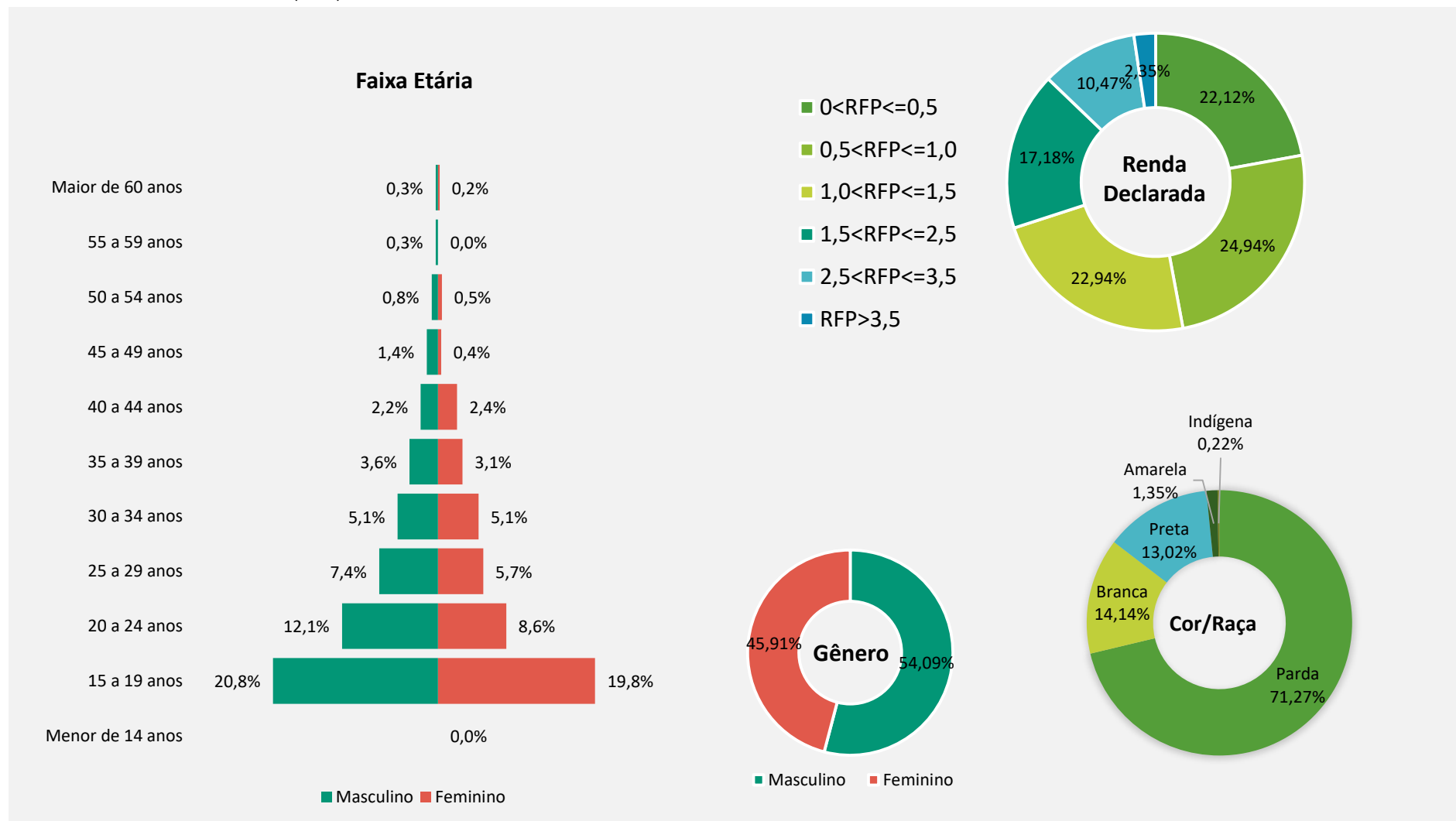
Fonte: PNP, 2022

Este indicador mede o percentual de vagas de graduação ofertados para o período noturno.

A Meta 33,30% foi definida a partir do estabelecido pela Meta 12 da Lei 13.005/2.014.

O Campus oferta apenas um curso de graduação, o mesmo é ofertado no período noturno, o resultado de 2020 não condiz com a realidade, o mesmo ficou com 0% em razão de erro no sistema.

Gráfico 17: Características do Público (2021).



Fonte: PNP, 2022

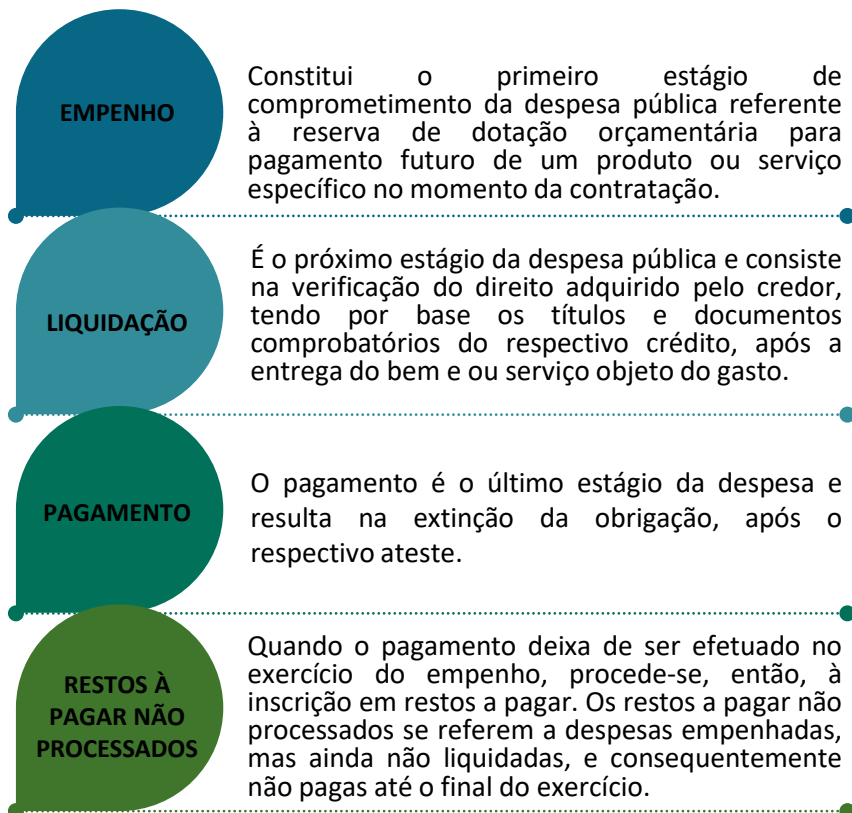
Este gráfico fornece informações adicionais quanto a caracterização do público atendido pela Unidade de Ensino, levando-se em consideração a classificação racial declarada, a renda per capita familiar declarada, o sexo e a faixa etária.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

Para se fazer a demonstração da eficiência e conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para o alcance dos resultados do IFPA *Campus* Parauapebas é importante conhecer alguns conceitos, como: empenho, liquidado, pago e resto à pagar.

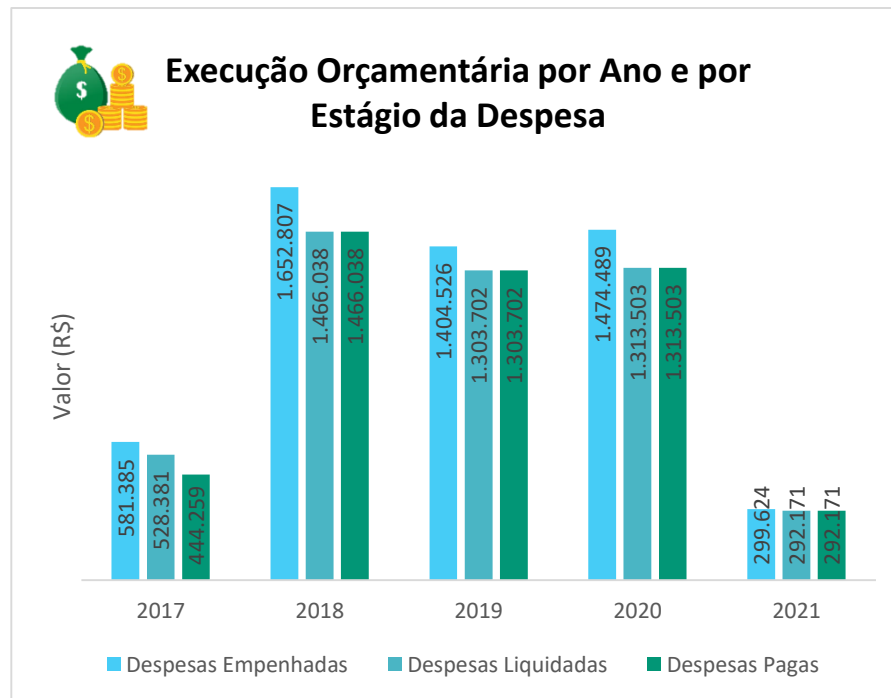
Figura 16: Conceitos dos estágios da despesa pública.



Fonte: DA/IFPA - Parauapebas.

3.3.4.1.1. Perfil do gasto

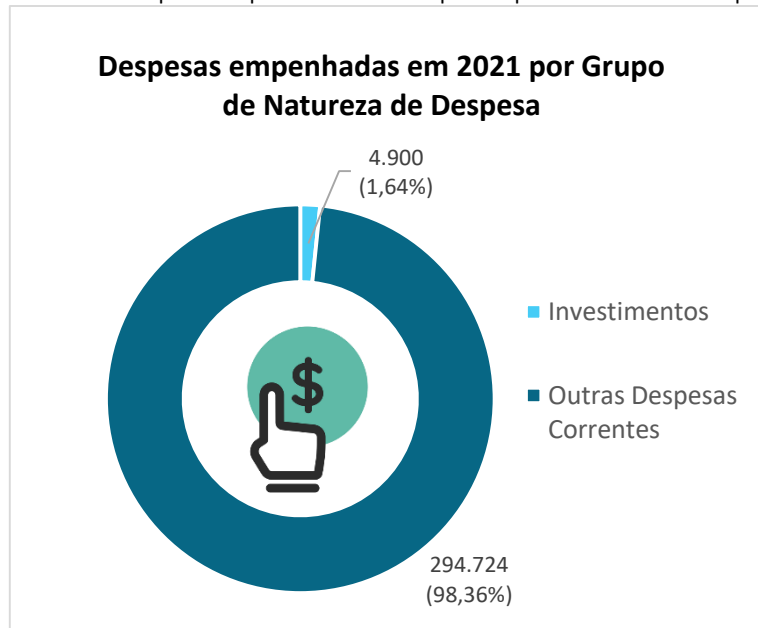
Gráfico 18: Execução orçamentária por ano e por estágio da despesa.



Fonte: CGII/IFPA.

Conforme o gráfico acima, em 2021 o montante de recursos empenhados no *Campus* Parauapebas, apresentou considerável queda em relação aos anos anteriores. Isso se justifica pelo fato de que a grande maioria dos contratos de prestação de serviços, passaram a ser administrados pela reitoria, e com isso a execução financeira (empenho, liquidação e pagamento) dos mesmos.

Gráfico 19: Despesas empenhadas em 2021 por Grupo de Natureza de Despesa

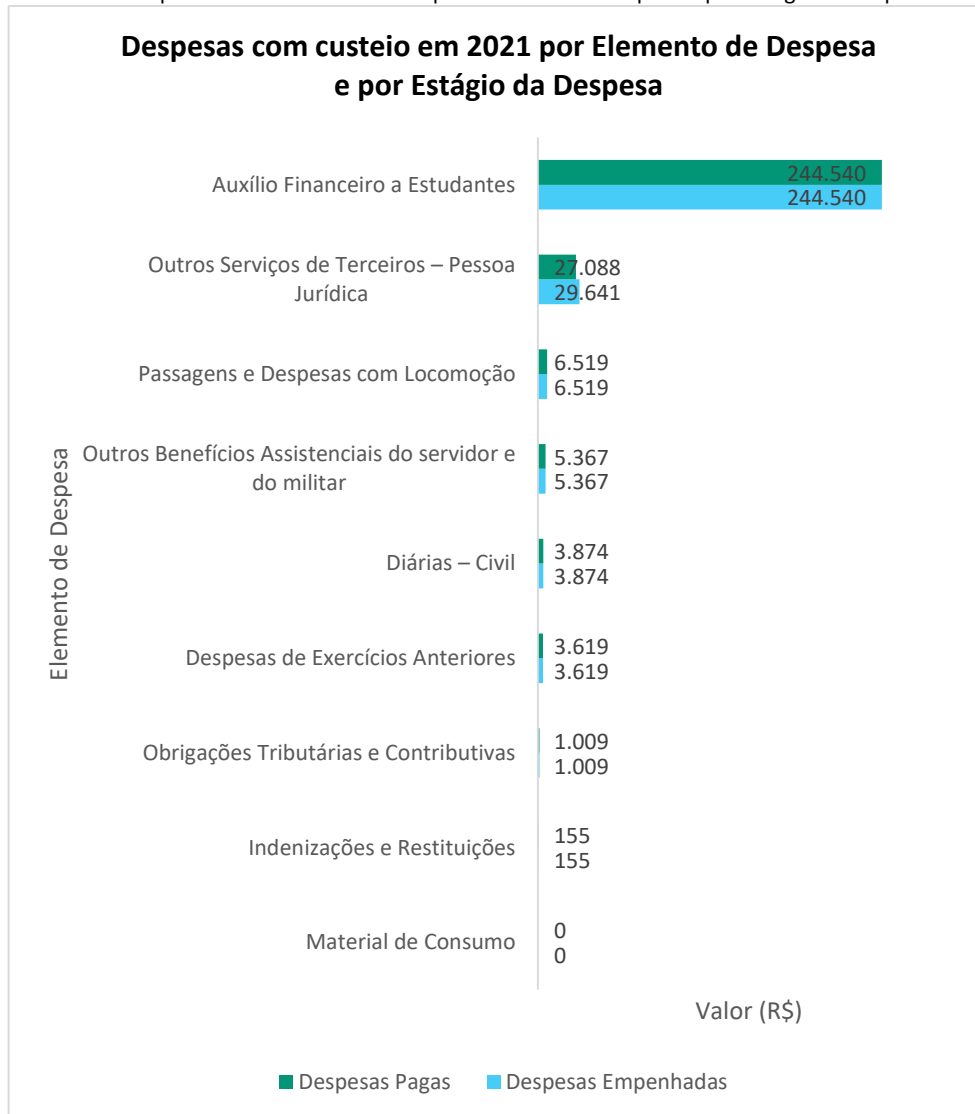


Fonte: CGII/IFPA.

O montante empenhado em Investimentos foi inscrito em restos à pagar, não tendo sido liquidado até o fim do exercício, sendo este recurso alocado em despesas com equipamentos e materiais permanentes para o *Campus*.

No gráfico seguinte, estão detalhados os recursos alocados em outras despesas correntes, ou custeio, que incluem despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional, fomento às ações, assistência ao estudante, entre outras.

Gráfico 20: Despesas com custeio em 2021 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa



Fonte: CGII/IFPA.

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

O ano de 2021 iniciou com um processo orçamentário atípico, semelhante ao que ocorrera em 2020. As despesas com contratos continuados foram mantidas, tradicionalmente essas despesas movimentam o maior volume orçamentário, porém, despesas previstas para ocorrer no exercício não foram executadas, como a contratação de serviços de apoio administrativo e manutenção de ar-condicionado por exemplo, devido às condições impostas pela pandemia, que impediam as atividades presenciais. Somente no segundo semestre, quando as atividades presenciais foram paulatinamente retomadas, alguns desses serviços foram solicitados e consequentemente impactaram na dinâmica orçamentária.

Vale destacar que, em 2021 o Campus descentralizou para a reitoria cerca de 75% do orçamento recebido da Ação 20RL - Funcionamento das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, isso aconteceu porque no decorrer do exercício, os contratos de maior valor orçamentário foram centralizados na reitoria, a quem cabia, a partir de então, a administração do fluxo empenho, liquidação e pagamento. Descentralizou-se também o orçamento para as despesas inscritas em restos a pagar.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

O Campus se encontra em estágio de expansão, o volume de serviços ofertados à comunidade vem aumentando nos últimos anos, principalmente quando se leva em consideração a variação para maior do número de alunos e servidores, o aumento do volume de serviços impacta no aumento das despesas, o que não combina com a redução do orçamentária prevista para os próximos exercícios para equilibrar as despesas do Estado, em razão dos gastos com a pandemia.

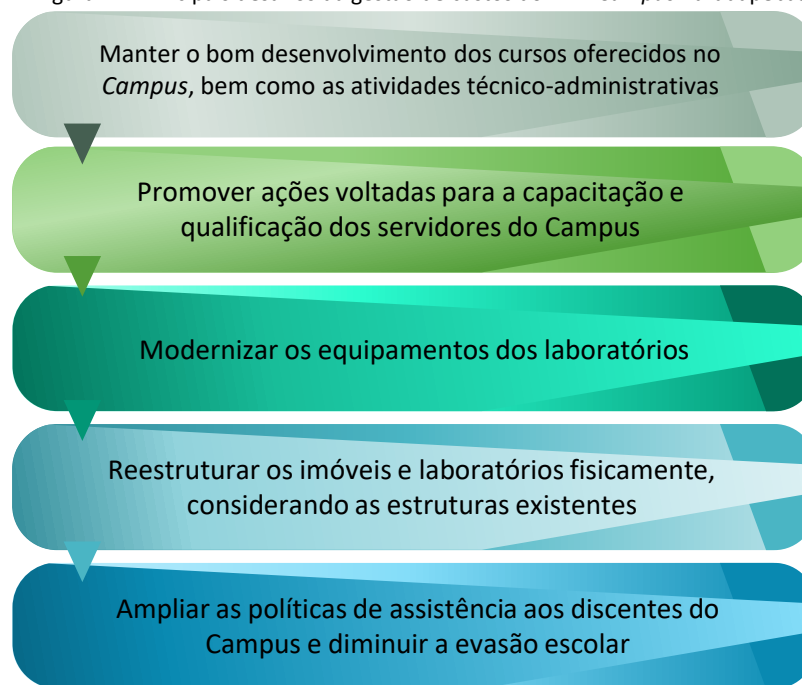
Estrategicamente, a partir de 01 de janeiro 2021, o Campus passou a integrar o Núcleo Regional de Contratações de bens e serviços, composto pelos Campi: Marabá Industrial, Marabá Rural, Parauapebas, Conceição do Araguaia, Paragominas e Tucuruí, a partir de então, as contratações passaram a ser planejadas e executadas de forma compartilhada. A estratégia visa a eficiência do processo licitatório, assim como redução de despesas, considerando que a consolidação de demanda pode favorecer o processo de negociação com os fornecedores.

O desafio para os próximos exercícios é saber planejar, e otimizar ao máximo o valor do orçamento que será disponibilizado.

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Figura 17: Principais desafios da gestão de custos do IFPA Campus Parauapebas



Fonte: DA/IFPA - Parauapebas.

Como ações futuras, a gestão do campus pretende otimizar o orçamento destinado ao custeio e funcionamento da Instituição, mantendo os contratos e serviços imprescindíveis para a qualidade e bom funcionamento Institucional, bem como, conservar e expandir a estruturação física do Campus, com a construção de salas de aulas e laboratórios e investimento em equipamentos, e garantir políticas de auxílio estudantil que apoiem os estudantes em situação de vulnerabilidade social, garantindo o apoio necessário a formação estudantil e evitando a evasão escolar.

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal)

O IFPA *Campus* Parauapebas, em respeito ao princípio da legalidade, observa nos seus processos relacionados à gestão de licitações e contratos, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis. Além da conformidade legal, são utilizados os sistemas eletrônicos do governo federal, que auxiliam na gestão de todo processo de contratação e execução das despesas, como o Comprasnet, o SICAF, o Compras Governamentais e o SIASG.

Os processos de contratação são analisados pela assessoria jurídica, que avalia editais, minutas de contratos e demais procedimentos administrativos relacionados com vistas a subsidiar as ações do *Campus*.

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

No quadro a seguir há um resumo dos atuais contratos de serviços continuados ativos que o IFPA *Campus* Parauapebas possui.

A maioria desses contratos de serviços, a partir de 2020, tiveram seus pagamentos descentralizados do *Campus*, ou seja, passaram a ser pagos pela reitoria, assim como o de fornecimento de energia elétrica.

O *Campus* Parauapebas também realiza despesas com contratos de serviços que não possuem natureza continuada, porém que são necessários para manter o bom funcionamento da instituição e garantir a boa prestação dos serviços públicos. Estas despesas envolvem licenciamento e registro de veículos institucionais, pagamento de tributos à Prefeitura Municipal e outros serviços assemelhados.

Quadro 1: Detalhamento dos contratos do IFPA *Campus* Parauapebas

Nº CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	DESPESAS PAGAS
04/2018	GLOBALLOX	locação de containers	R\$ 27.000,00
01/2018	SAAEP	fornecimento de água encanada	R\$ 259,73
02/2018	CORREIOS	Envio e entregas de correspondências	R\$ 1.360,82
02/2019	R MORAES TURISMO	agenciamento de passagens aéreas	R\$ 6.059,13
10082/2017	EQUATORIAL	fornecimento de energia elétrica	Pagamento centralizado na reitoria
06/2020	DADY ILHA	Reprografia	Pagamento centralizado na reitoria
10/2020	L G SERVICOS	Serviço de Limpeza e conservação	Pagamento centralizado na reitoria
08/2020	C & S VIGILANCIA	Vigilância patrimonial armada	Pagamento centralizado na reitoria
06/2021	SARAM SERVIÇOS	Apoio Administrativo	Pagamento centralizado na reitoria
07/2021	BRS SP SUPRIMENTOS	Almoxarifado Virtual	Pagamento centralizado na reitoria
10/2021	CACTOS SERVIÇOS	Intérprete de Libras	Pagamento centralizado na reitoria
13/2021	MBM SEGURADORA S.A	Seguro Coletivo	Pagamento centralizado na reitoria
10/2021	CACTOS SERVIÇOS	Intérprete de Libras	Pagamento centralizado na reitoria

Fonte: DA/IFPA - Parauapebas.

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Os contratos de maior relevância do IFPA *Campus* Parauapebas são os de vigilância patrimonial armada e limpeza/manutenção. De acordo com o balancete atual da Instituição, o patrimônio do Campus Parauapebas soma um montante de mais de 15 milhões de reais, distribuídos em bens móveis, equipamentos de laboratórios, máquinas e etc. Parcela significativa deste montante refere-se a equipamentos de laboratórios e são utilizados na realização de aulas práticas dos alunos para consolidar a aprendizagem teórica desenvolvida em sala e melhor prepará-los para o mercado de trabalho. Portanto trata-se de um patrimônio que está ligado diretamente à atividade finalística da Instituição e deve ser devidamente protegido e conservado.

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

As aquisições contratações e públicas seguem, em regra, o princípio do dever de licitar, previsto no artigo 37, inciso XXI da Constituição. Porém, o comando constitucional já enuncia que a lei poderá estabelecer exceções à regra geral, com a expressão “ressalvados os casos especificados na legislação”. Trata-se da hipótese de compra direta mais comum na rotina do administrador público, sendo um importante instrumento de gestão, pois permite atender às demandas de caráter e eventual, muitas vezes urgentes.

Em 2021, não houve contratação direta no *Campus* Parauapebas.

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

Entre os principais desafios da gestão de contratos no IFPA *Campus* Parauapebas podemos destacar:

A quantidade insuficiente de servidores no *Campus*, o que afeta diretamente o setor de contratos, uma vez que o servidor responsável tem acumulado funções dentro da instituição.

Capacitação de fiscais de contrato: os recursos disponibilizados para capacitação dos servidores não são suficientes para treinamento dos servidores que atuam como fiscais de contrato, o que dificulta a atuação destes profissionais nas diligências junto à contratada.

Padronização de procedimentos: a falta de instruções normativas internas que padronizem as ações a serem desenvolvidas na gestão e fiscalização de contratos é uma barreira para a melhoria contínua do processo. Portanto trata-se como desafio elaborar uma instrução interna que estabeleça as regras e fluxogramas bem definidos para todos os procedimentos desenvolvidos na pasta.

Falta de ferramentas: não há utilização de nenhuma ferramenta específica de gestão de contratos na Unidade que vise a otimização das atividades desenvolvidas.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

O Setor de Almoxarifado e Patrimônio do IFPA *Campus* Parauapebas está em conformidade com os termos do artigo 37 da Constituição Federal; Lei nº 4.320/1964; Decreto nº 93.872/1986; IN SEDAP 205/1988; Lei nº 8.666/1993 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública. Assim como o Manual de Almoxarifado 1ª edição, Belém-PA 2015, elaborado para orientar os procedimentos de almoxarifado no âmbito do IFPA - Instituto Federal do Pará.

Em 2021, o IFPA implantou o SIADS – Sistema Integrado de Administração de Serviços, que é uma ferramenta que possibilita aos órgãos da Administração Pública Federal um controle completo e efetivo de seus estoques de materiais, bens patrimoniais e serviços de transporte. Entretanto o sistema não foi operacionalizado no *Campus*, devido a necessidade de capacitação dos servidores responsáveis. Dessa forma, a Unidade continua a utilizar-se de planilhas e requisições para melhor gerir os materiais de expediente/consumo e, ademais, faz uso do sistema CEFET Controle Patrimonial, Versão: 1.0.143, ano 2003, no qual se emite, a exemplo: os Termos de Responsabilidades, Inventários por Setor, Relatórios de Bens Móveis, Resumo Financeiro e demais atividades inerentes ao manuseio patrimonial. Contudo, o sistema CEFET não tem suporte técnico estando desta forma em processo de obsolescência.

O imóvel do *Campus* Parauapebas encontra-se devidamente cadastrado no sistema SPIUNET.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Devido ao aumento significativo no quantitativo dos discentes nesta instituição, a necessidade de evitar aglomerações nas instalações do *Campus* e adaptar o método de coleta de água potável a fim de evitar contato pessoal da boca com a torneira de pressão, estabeleceu-se a necessidade urgente de adquirir bebedouros destinados a suprir as demandas do IFPA – Campus Parauapebas, uma vez que os mesmos são indispensáveis ao regular funcionamento das instalações físicas deste Instituto, bem como garantir a qualidade da água potável. Sendo realizado o processo de pesquisa de preços, demonstração de vantajosidade e adesão a ATA de Registro de preços.

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

Não houve desfazimento de ativos durante o exercício.

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

O *Campus* não possui contratos de locações de imóveis ou de equipamentos.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes.

Não houve registro de processos de desmobilizações em 2021.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras.

As ferramentas e procedimentos de controle do setor de almoxarifado e patrimônio são obsoletas e não acompanharam a modernização dos procedimentos contábeis necessários para o bom desempenho do setor.

Um dos principais desafios e ações futuras é a utilização do Siads, uma vez que é necessária a capacitação de servidores.

Ademais, o *Campus* não possui ambiente próprio para a guarda e gerenciamento dos bens, tendo que fazer uso de contêineres que são locados. Vale ressaltar que os espaços são pequenos, dificultando a boa e ideal acomodação para os diversos itens de expedientes, patrimônios e etc.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

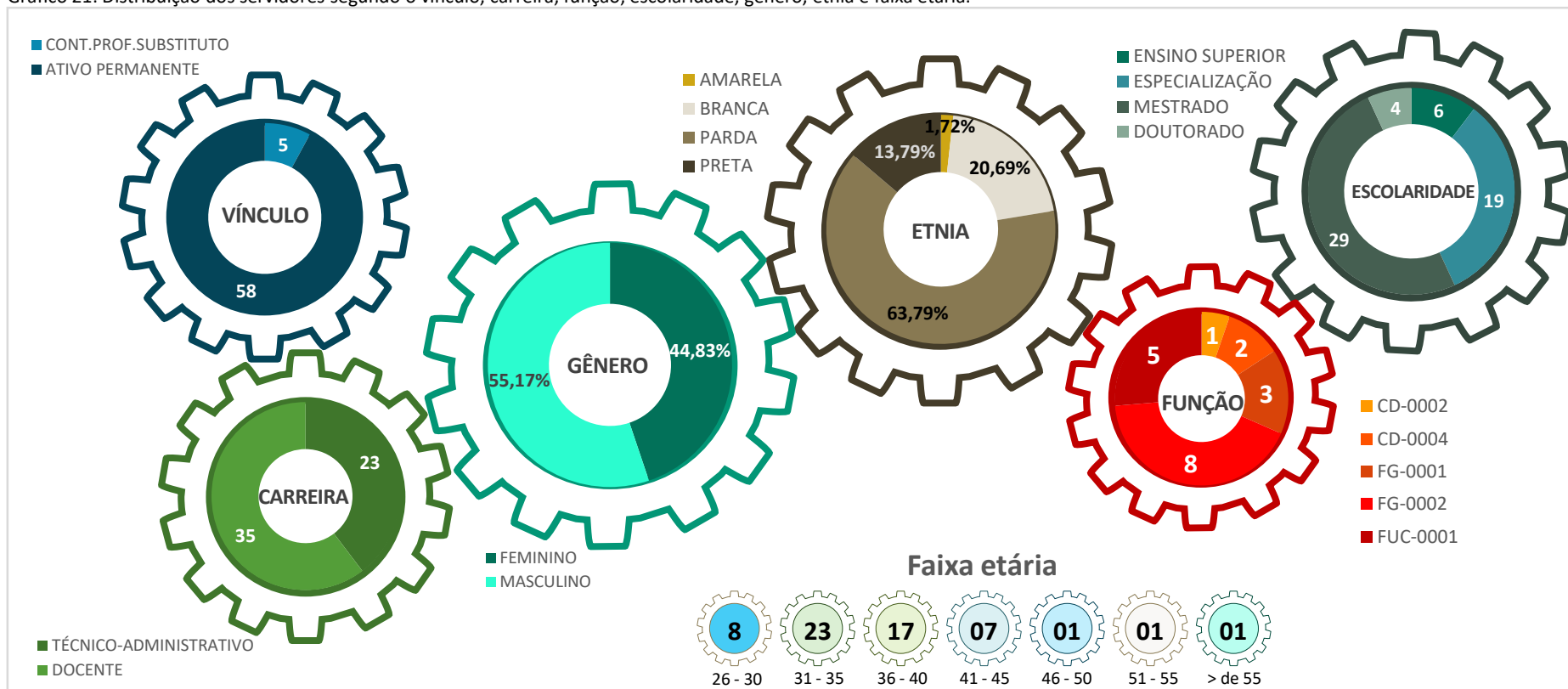
3.3.4.5.1. Conformidade legal

O IFPA *Campus* Parauapebas observa nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, principalmente, as Leis 8.112/90, 11.091/2005, 8.745/1993, 11.784/2008, 12.772/2012 e 13.530/2017.

Após o servidor entrar em exercício, é realizado seu cadastro no sistema SIAPE e, posteriormente, o registro do ato de admissão na plataforma do sistema e-Pessoal do Tribunal de Contas da União (TCU), o que permite a fiscalização das informações relacionadas à vida funcional do servidor. Por sua vez, no ato da posse do servidor é exigida a declaração informando seus bens e rendas, no entanto, o ato de posse é realizado exclusivamente na Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), localizada na Reitoria. A Coordenação de Gestão de Pessoas é responsável apenas por receber a documentação entregue no ato da posse do servidor e armazená-la na pasta funcional. Assim, qualquer demanda proveniente dos órgãos de fiscalização a respeito de atos e documentos que possuam relação com determinado agente é atendida pela CGP com intermédio da DGP/Reitoria.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Gráfico 21: Distribuição dos servidores segundo o vínculo, carreira, função, escolaridade, gênero, etnia e faixa etária.



Fonte: CGII/IFPA.

3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento de pessoal é realizado principalmente por meio de concurso público, atendendo ao art. 37, II, da CF/88. No entanto, como exceção, tem-se os casos de contratação de professores substitutos para desempenhar, temporariamente, as funções de professores efetivos que estejam afastados por motivo de qualificação ou qualquer outro legalmente permitido. Ademais, tem-se a contratação indireta, realizada por meio de empresas terceirizadas que prestam serviços ao IFPA - *Campus* Parauapebas. Geralmente, são empresas que realizam serviços de limpeza e conservação de espaço e vigilância patrimonial armada.

3.3.4.5.5. Desenvolvimento e capacitação

A política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas vem sofrendo profundas alterações desde meados de 2019, com a publicação do Decreto nº 9.991/2019. O que se percebe de um modo geral é a centralização da política, o que despreza de alguma forma, as peculiaridades de cada *Campi*.

Dentre as ações promovidas pela Administração Superior do IFPA tivemos a publicação de editais de seleção interna para afastamentos para qualificação em nível de especialização, mestrado e doutorado, dentro do número de vagas ofertadas. Os critérios de classificação foram estabelecidos de acordo com cada edital.

Também foram realizadas pesquisa de clima organizacional, e levantamento das necessidades de capacitação dos servidores, entretanto não houve devolutiva dessas pesquisas, o que nos leva a afirmar que não ocorreram ações concretas nesse sentido até o final do exercício.

3.3.4.5.6. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores.

Em 2021, o Setor de Saúde e Qualidade de Vida dos servidores atuou na realização de palestras, roda de conversa sobre “Trabalho e Produtividade em Tempos de Pandemia”, realização de *lives* com atividades físicas online para servidores do *Campus*, além de encaminhamento para atendimento psicológico, apoio emocional através de escuta e orientações.

Em relação a ações de prevenção à doenças laborais e/ou contaminação por *coronavírus* ou outras infecções, foram realizadas campanhas de conscientização para adoção de medidas de prevenção e uso da máscara.

Figura 18: Campanha de conscientização do uso de máscara do IFPA *Campus* Parauapebas



Fonte: Setor de Saúde e Qualidade de vida/IFPA-Parauapebas.

3.3.4.5.7. Principais desafios e ações futuras.

As principais dificuldades do *Campus* Parauapebas é a insuficiência de servidores, tanto de docentes quanto de técnicos administrativos, uma vez que o acúmulo de funções é inevitável, e a sobrecarga de trabalho pode levar ao adoecimento destes servidores.

Com a previsão de concursos públicos na instituição em 2022, o que se espera é que tenhamos não somente reposição de servidores, mas novas vagas direcionadas a este *Campus* que cresceu e precisa se readequar a nova realidade.

3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.3. Montante de Recursos Aplicados em TI

Em 2021, com a ferramenta almoxarifado virtual foi possível a aquisição de itens de T.I para atender as demandas de reposição de componentes de tecnologia da informação, como por exemplo, cabos de força, cabos HDMI, mouses, teclados. A aquisição mais relevante foi a compra de baterias Chumbo VRLA 12V 7Ah Selada, que foram usadas para a troca de baterias dos nobreaks do *Campus*. O quadro abaixo demonstra as aquisições realizadas em 2021.

Quadro 2: Detalhamento de Despesas de T.I IFPA *Campus* Parauapebas

Item	Quant.	Valor unitário	Valor total
Cabo de Força Monitor	10	R\$ 37,79	R\$ 377,90
Bateria de Lítio CR2032-C5 3V Moeda SUN	2	R\$ 17,13	R\$ 34,26
SSD 120GB	1	R\$ 191,07	R\$ 191,07
Teclado USB	5	R\$ 92,11	R\$ 460,55
Mouse USB	5	R\$ 40,22	R\$ 201,10
Bateria Chumbo VRLA 12V 7Ah Selada	76	R\$ 125,2	R\$ 9.515,20
Cabo HDMI X HDMI 2.0 4K 1,5m	10	R\$ 9,25	R\$ 92,50
Total Geral Gasto			R\$ 10.872,58

Fonte: Setor de Tecnologia da Informação/IFPA-Parauapebas.

3.3.4.6.4. Contratações mais relevantes de recursos de TI

Quadro 3: Contratações mais relevantes de recursos de TI

CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	ÁREA DE ATENDIMENTO	VALOR PAGO
06/2020	DADY ILHA	Reprografia/Outsourcing de impressão	Atividades administrativas	Pagamento centralizado na reitoria.

Fonte: DA/IFPA - Parauapebas.

O único contrato do Campus na área de T.I é o de serviços de reprografia/outsourcing de impressão que são essenciais para o bom funcionamento das atividades administrativas, devido a necessidade de impressões, cópias, digitalizações, fornecimento de papel, como também manutenção preventiva e corretiva.

3.3.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Em 2021, foi realizada a migração de e-mails, onde o *Campus* passou a usar a ferramenta *Gmail* do *Gsuite*, com licenças educacionais. Também esteve em desenvolvimento, um sistema para geração de ficha catalográfica destinada ao setor de biblioteca do *Campus*. Ambas as ações não geram despesas pecuniárias.

3.3.4.6.7. Principais desafios e ações futuras.

Com a pandemia o ano de 2021 foi bem caracterizado por atividades remotas resultando no uso de vários recursos de T.I. Com isso surge vários desafios como buscas por ferramentas gratuitas, treinamento de pessoal para orientação de trabalho remoto. E sempre haverá o desafio de superar a dificuldade de poucos recursos para investimentos em T.I

Como ações futuras, a T.I quer melhorar os computadores usados na gestão para melhoria de desempenhos dessas atividades, melhoria na infraestrutura de rede e internet do campus, e realizar treinamentos para capacitar a equipe de T.I nas ferramentas voltadas para o trabalho remoto.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

A Comissão Local de Meio Ambiente, instituída pela Portaria Nº 102/2019/GAB/CP DE 27 DE MARÇO DE 2020, elaborou o Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA *Campus* Parauapebas.

O principal objetivo do plano é iniciar os procedimentos de logística sustentável com responsabilidade, com definição de metas e prazos, visando a racionalização de gastos.

Ademais, com a implantação do PLS o *Campus* busca:

Promover ações de sensibilização e capacitação para toda comunidade acadêmica e administrativa, sobre a adoção de práticas racionais no uso de recursos naturais e bens de públicos;

Conhecer os gastos com energia elétrica e água e propor procedimentos para a diminuição de gastos;

Melhorar a qualidade de vida no ambiente de trabalho no *Campus*;

Estimular ações para o consumo racional dos recursos naturais e bens públicos.

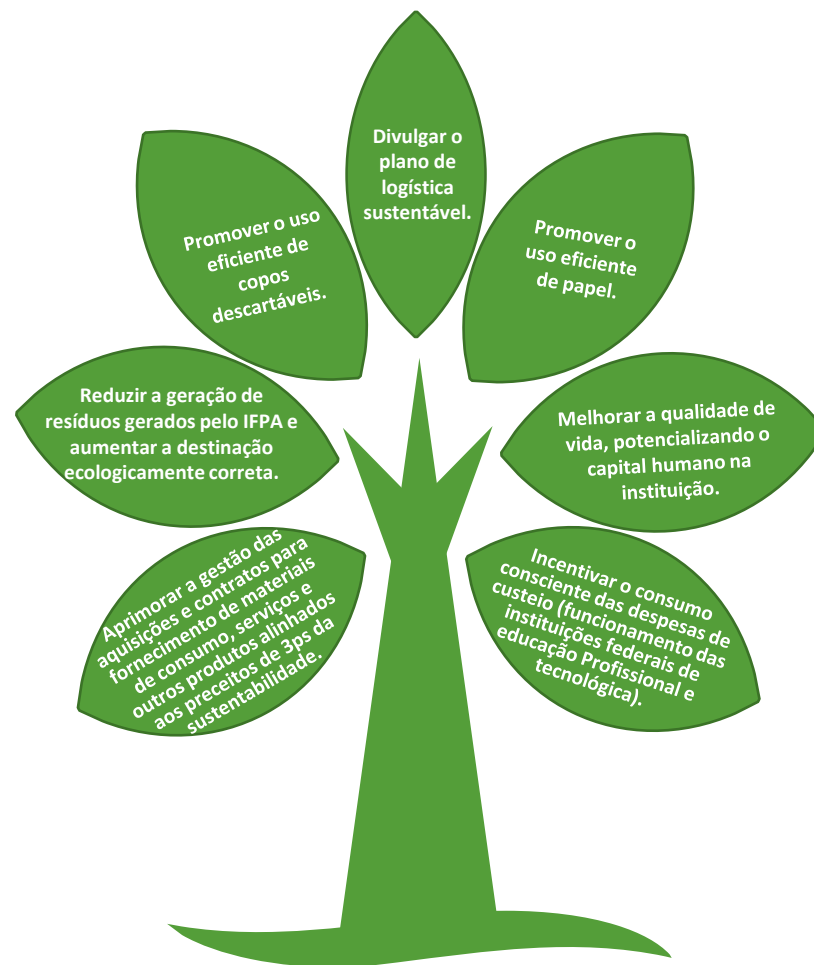
No PLS foram estabelecidos objetivos estratégicos, indicadores e metas para o acompanhamento das práticas de sustentabilidade e de racionalização do uso de materiais e serviços.

A figura ao lado apresenta os objetivos estratégicos do Plano de logística sustentável do *Campus* Parauapebas.

Descrição das metas alcançadas em 2021 de acordo com o PLS:

- ✓ Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão;
- ✓ Índice de redução do Consumo de Combustível;
- ✓ Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade;
- ✓ Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade;
- ✓ Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total;
- ✓ Índice de racionalização de consumo do papel (resmas);
- ✓ Índice de Redução de consumo de copos descartáveis.

Figura 19: Objetivos estratégicos do Plano de logística sustentável do Campus Parauapebas.



Fonte: PLS/IFPA - Parauapebas.

3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

O Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) tem como objetivo promover ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo.

O Plano visa também, difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discente e comunidade externa sobre o meio ambiente.

A figura ao lado demonstra os objetivos do PIAA que devem nortear as ações ambientais do IFPA.

Quanto às ações realizadas pelo Campus Parauapebas, destacam-se a elaboração do Plano de logística sustentável, a exigência nos processos de contratações de que a utilização de todos os materiais e equipamentos na execução do objeto devem obedecer aos critérios de sustentabilidade dispostos na Instrução Normativa n.º 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Ademais, nota-se que em razão do afastamento dos servidores para o trabalho remoto até meados de 2021, houve considerável redução no consumo de energia elétrica, papel, dentre outros. E que a implementação de rotinas de processos eletrônicos contribuiu para a redução de consumo de recursos naturais.

Figura 20: Objetivos do Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA



Fonte: PIAA/IFPA



4

**INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS E
CONTÁBEIS**

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Conforme a Resolução nº 103/2020-CONSUP de 18 de junho de 2020, que trata da homologação do organograma deste Campus, as atribuições do Setor de Contabilidade, Orçamento e Finanças são:

- Assessorar o Departamento de Administração em assuntos de sua área;
- Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), visando à execução do Orçamento do Campus;
- Coordenar, orientar e executar as atividades de movimentação financeira e contábil do Campus;
- Supervisionar e conferir a emissão das Ordens Bancárias, Guias da Previdência Social, Documento de Arrecadação de Receitas Federais (DARF) e Notas de Lançamentos;
- Executar a escrituração por meio dos lançamentos dos atos e fatos contábeis do SIAFI;
- Acompanhar e regularizar as inconsistências das equações de desequilíbrios contábeis do SIAFI;
- Manter as obrigações fiscais e acessórias atualizadas do Campus;
- Realizar os registros contábeis e conferência das contas dos balanços (Patrimonial; Financeiro; Orçamentário; Compensação), em conformidade às leis vigentes da temática contábil da Administração Pública;
- Elaborar e manter atualizadas as contas contábeis de acordo com os normativos do manual do SIAFI, a fim de serem gerados relatórios contábeis consistentes;
- Conciliar as contas patrimoniais do Relatório de Movimentação do Almoxarifado (RMA) e da contabilidade no SIAFI;
- Efetuar a baixa do estoque de materiais de consumo e proceder à reclassificação de subitens quando lançados incorretos;
- Conciliar as contas patrimoniais de bens permanentes do Relatório de Movimentação de Bens Patrimoniais (RMB) da Reitoria;
- Efetuar registros de incorporação de bens por meio de documentos hábeis do novo SIAFI-Web, além de contabilizar os acertos cabíveis do RMB;
- Realizar os registros contábeis da depreciação dos bens patrimoniais do Campus;
- Elaborar as planilhas de retenção tributárias para apropriação dos processos de pagamentos;
- Proceder à execução no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG) e no SIAFI de empenhos, liquidações e pagamentos (emissão de ordem bancária);
- Demonstrar por meio de relatórios periódicos o comportamento da execução financeira promovendo o controle quando necessário;
- Manter a guarda e em ordem os arquivos da Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças;
- Realizar as prestações de contas exclusivamente referentes à execução financeira e demais atividades desenvolvidas pelo setor;
- Executar outras funções que, por sua natureza, lhe estejam afetas ou lhe tenham sido atribuídas.

A Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças do *Campus* Parauapebas, subordinada ao Departamento de Administração, possui apenas uma servidora, a assistente em administração Mayane Sousa Carvalho que atua na função desde agosto de 2021, após a remoção da contadora Jane Daniele Sedrim Nunes. Desde então, as atribuições que necessitam serem realizadas especificamente por contador com registro CRC vêm sendo realizadas pela reitoria.

As demandas enviadas para a CCOF, são analisadas com base na legislação e autorização do Ordenador de despesa, no que se refere execução orçamentária e financeira que refletirão nas demonstrações contábeis do *Campus*.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As normas legais e técnicas adotadas pelo *Campus* são baseadas nos dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal-LRF). Abrangem também as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público-NBCASP (Resoluções do CFC nº 1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011) (NBC T 16.6 R1 e 16.7 a 16.11), as NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 10), as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-MCASP, 8ª edição, a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público-PCASP (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto.

Como mecanismos adotados para garantir a eficiência na área, a gestão elaborou fluxogramas descritos, que além de facilitar o entendimento da matéria, representam graficamente os ciclos operacionais, auxiliando na identificação dos papéis de cada interessado. A CCOF continua utilizando o *check-in list*, recomendação da Auditoria Interna, para auxiliar nas demandas documentais necessárias para as liquidações de despesas, as quais são inseridas no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos-SIPAC ao final do procedimento.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

Os fatos contábeis do *Campus* Parauapebas no ano de 2021 estão relacionados às provisões e aos pagamentos de fornecedores de serviços e aquisições de materiais. As contas contábeis mais utilizadas nesses fatos contábeis são 622920101- Empenhos a liquidar, 622920103- Liquidados a pagar, 812310201- Contratos em execução, 111122001- Limite de saque e 213110400- Contas a pagar credores nacionais.

Destaca-se como principal fato contábil, a queda no Orçamento empenhado pelo Campus em 2021 comparado a 2020. Em 2020 foram empenhados R\$1.474.489,12 (um milhão, quatrocentos e setenta e quatro mil e quatrocentos e oitenta e nove reais e doze centavos), enquanto em 2021, o valor empenhado foi de R\$299.623,81 (duzentos e noventa e nove mil, seiscentos e vinte e três reais e oitenta e um centavos), o que se justifica devido ao maior volume de descentralizações para execução financeira de contratos centralizados na reitoria.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

As demonstrações contábeis são a representação estruturada da situação patrimonial, financeira e do desempenho da entidade. As demonstrações contábeis no setor público devem proporcionar informação útil para subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas e responsabilização (accountability) da entidade quanto aos recursos que lhe foram confiados (MCASP 8ª Edição).

Considerando a melhoria na informação contábil no que tange à fidedignidade das informações, e que o inventário realizado por empresa terceirizada não foi entregue em 2021, a análise possível a ser realizada é através da Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) e Balanço Patrimonial (BF).

Quadro 4: Resultado Patrimonial do IFPA *Campus* Parauapebas

Descrição	2021	2020	Diferença %
VPA	R\$ 500.501,89	R\$ 1.516.101,44	-203%
VPD	R\$ 312.117,46	R\$ 1.388.800,19	-345%
Resultado Patrimonial	R\$ 188.384,43	R\$ 127.301,25	+32%

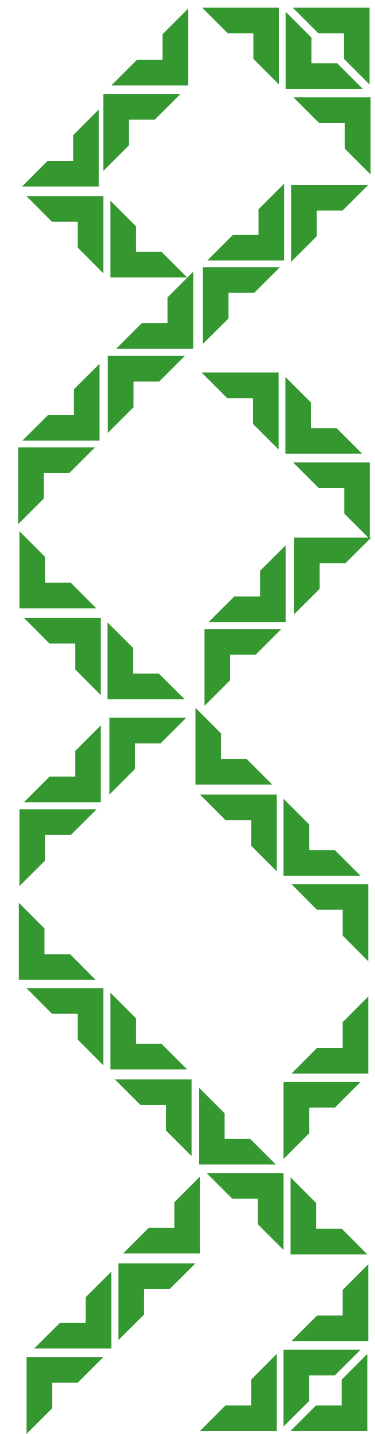
Fonte: DA/IFPA-Parauapebas.

Sobre o resultado anual apurado, em análise à Demonstração das Variações Patrimoniais e ao Balanço Patrimonial, observa-se uma expressiva queda das Variações Patrimoniais Aumentativas (-203%) em relação a 2020 relativas aos repasses financeiros recebidos da Reitoria e transferência de ativos entre outras unidades gestoras do IFPA. Acerca das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD), o que se destaca é a queda de 122% dos auxílios estudantis em relação aos concedidos em 2020, os quais foram fundamentais para o não agravamento da evasão escolar com as dificuldades da educação remota. O resultado patrimonial foi positivo (32%) em relação ao ano anterior.



5

ANEXOS



A seguir apresentamos as demonstrações contábeis extraídas do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSION
17/03/2022

PAGINA
1

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
Receitas Orçamentárias	-	-	Despesas Orçamentárias	299.623,81	1.474.489,12
Ordinárias	-	-	Ordinárias	294.723,81	1.116.218,56
Vinculadas	-	-	Vinculadas	4.900,00	358.270,56
Previdência Social (RPPS)	-	-	Previdência Social (RPPS)	-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-	Dívida Pública	-	358.270,56
			Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	4.900,00	
Transferências Financeiras Recebidas	403.648,38	1.407.048,45	Transferências Financeiras Concedidas	428,81	3.360,15
Resultantes da Execução Orçamentária	297.070,55	1.340.533,09	Resultantes da Execução Orçamentária	-	-
Sub-repasse Recebido	297.070,55	1.340.533,09	Independentes da Execução Orçamentária	428,81	3.360,15
Independentes da Execução Orçamentária	106.577,83	66.515,36	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	-	3.360,15
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	106.577,83	55.113,73	Movimento de Saldos Patrimoniais	428,81	
Movimentação de Saldos Patrimoniais	-	11.401,63	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-			
Recebimentos Extraorçamentários	13.865,26	173.424,42	Pagamentos Extraorçamentários	112.561,02	105.983,75
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	-	-	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	-	-
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	7.453,26	160.985,76	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	106.577,83	93.545,09
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	5.983,19	12.438,66	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	5.983,19	12.438,66
Outros Recebimentos Extraorçamentários	428,81	-	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Arrecadação de Outra Unidade	428,81				
Saldo do Exercício Anterior	3,13	3.363,28	Saldo para o Exercício Seguinte	4.903,13	3,13
Caixa e Equivalentes de Caixa	3,13	3.363,28	Caixa e Equivalentes de Caixa	4.903,13	3,13
TOTAL	417.516,77	1.583.836,15	TOTAL	417.516,77	1.583.836,15

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMIÇÃO 17/03/2022	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES				
Receitas Tributárias				
Impostos				
Taxas				
Contribuições de Melhoria				
Receitas de Contribuições				
Contribuições Sociais				
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico				
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.				
Receita Patrimonial				
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado				
Valores Mobiliários				
Delegação de Serviços Públicos				
Exploração de Recursos Naturais				
Exploração do Patrimônio Intangível				
Cessão de Direitos				
Demais Receitas Patrimoniais				
Receita Agropecuária				
Receita Industrial				
Receitas de Serviços				
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais				
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte				
Serviços e Atividades Referentes à Saúde				
Serviços e Atividades Financeiras				
Outros Serviços				
Transferências Correntes				
Outras Receitas Correntes				
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais				
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos				
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público				
Demais Receitas Correntes				
RECEITAS DE CAPITAL				
Operações de Crédito				
Operações de Crédito Internas				
Operações de Crédito Externas				
Alienação de Bens				
Alienação de Bens Móveis				
Alienação de Bens Imóveis				
Alienação de Bens Intangíveis				
Amortização de Empréstimos				
Transferências de Capital				
Outras Receitas de Capital				

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMIÇÃO 17/03/2022	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	-	-	-	-
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
DEFICIT	-	-	299.623,81	299.623,81
TOTAL	-	-	299.623,81	299.623,81
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	-	-	-
Superávit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	-	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	-	-	294.723,81	292.170,55	292.170,55	-294.723,81
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	-	294.723,81	292.170,55	292.170,55	-294.723,81
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	4.900,00	-	-	-4.900,00
Investimentos	-	-	4.900,00	-	-	-4.900,00
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	-	-	299.623,81	292.170,55	292.170,55	-299.623,81
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	-	-	299.623,81	292.170,55	292.170,55	-299.623,81
TOTAL	-	-	299.623,81	292.170,55	292.170,55	-299.623,81

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMIÇÃO 17/03/2022	PÁGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ÓRGÃO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARÁ

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	7.279,52	75.823,81	21.415,88	21.415,88	7.279,52	54.407,93
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	7.279,52	75.823,81	21.415,88	21.415,88	7.279,52	54.407,93
DESPESAS DE CAPITAL	-	85.161,95	85.161,95	85.161,95	-	-
Investimentos	-	85.161,95	85.161,95	85.161,95	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	7.279,52	160.985,76	106.577,83	106.577,83	7.279,52	54.407,93

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	-	-	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMISSION 17/03/2022	PAGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO CIRCULANTE	47.777,69	39.149,12	PASSIVO CIRCULANTE	-	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	4.903,13	3,13	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	-	-
Estoques	42.874,56	39.145,99	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
			Demais Obrigações a Curto Prazo	-	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	1.245.948,23	1.066.192,37	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		2021	2020
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Capital	-	-
Imobilizado	1.245.948,23	1.066.192,37	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	1.245.948,23	1.066.192,37	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	1.245.948,23	1.066.192,37	Demais Reservas	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Resultados Acumulados	1.293.725,92	1.105.341,49
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	188.384,43	127.301,25
Bens Imóveis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	1.105.341,49	978.040,24
Bens Imóveis	-	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.293.725,92	1.105.341,49
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	-	-			
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021 PERÍODO Anual

EMISSION 17/03/2022 PAGINA 2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.					
Direitos de Uso de Imóveis					
Direitos de Uso de Imóveis					
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis					
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis					
Diferido					
TOTAL DO ATIVO			TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.293.725,92	1.105.341,49

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO			ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO FINANCEIRO			PASSIVO FINANCEIRO	61.861,19	168.265,28
ATIVO PERMANENTE			PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	1.231.864,73	937.076,21

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	-	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	89.226,56	354.512,26
Atos Potenciais Ativos	-	-	Atos Potenciais Passivos	89.226,56	354.512,26
Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	89.226,56	354.512,26
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	-	-	TOTAL	89.226,56	354.512,26

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-17.482,25
Recursos Vinculados	-39.475,81
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-39.478,94
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog	3,13
TOTAL	-56.958,06

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSION
17/03/2022

PAGINA
1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2021	2020
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	90.061,95	54.857,85
INGRESSOS	410.060,38	1.419.487,11
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	-	-
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	-
Transferências Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	410.060,38	1.419.487,11
Ingressos Extraorçamentários	5.983,19	12.438,66
Transferências Financeiras Recebidas	403.648,38	1.407.048,45
Arrecadação de Outra Unidade	428,81	-
DESEMBOLSOS	-319.998,43	-1.364.629,26
Pessoal e Demais Despesas	-313.586,43	-1.348.830,45
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-	-
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-313.586,43	-1.348.830,45
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMISSION 17/03/2022	PAGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

	2021	2020
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Concedidas	-	-
Outros Desembolsos Operacionais	-6.412,00	-15.798,81
Despêndios Extraorçamentários	-5.983,19	-12.438,66
Transferências Financeiras Concedidas	-428,81	-3.360,15
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-85.161,95	-58.218,00
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-85.161,95	-58.218,00
Aquisição de Ativo Não Circulante	-85.161,95	-58.218,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4.900,00	-3.360,15
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	3,13	3.363,28
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	4.903,13	3,13

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMIÇÃO
17/03/2022

PÁGINA
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	500.501,89	1.516.101,44
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições		
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	500.073,08	1.516.101,44
Transferências Intragovernamentais	403.648,38	1.407.048,45
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	96.424,70	109.052,99
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos		
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	428,81	
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMISSION 17/03/2022	PAGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	428,81	-
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	312.117,46	1.388.800,19
Pessoal e Encargos	-	-
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	-
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	5.367,17	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	5.367,17	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	56.998,41	842.603,48
Uso de Material de Consumo	19.272,62	70.220,13
Serviços	37.725,79	772.383,35
Depreciação, Amortização e Exaustão	-	-
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	0,30
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	0,30
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	428,81	3.360,15
Transferências Intragovernamentais	428,81	3.360,15
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-
Desincorporação de Ativos	-	-

Fonte: SIAFI 2021



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

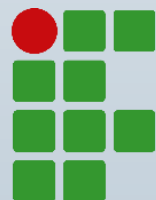
EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMISSION 17/03/2022	PAGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	152496 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS PARAUAPEBAS
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
Tributárias	4.628,07	274,60
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	4.628,07	274,60
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	244.695,00	542.561,66
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	244.540,00	542.139,28
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	155,00	422,38
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	188.384,43	127.301,25

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2021	2020

Fonte: SIAFI 2021



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Campus
Parauapebas